



Vecsési Polgármesteri Hivatal

Vagyongazdálkodási Osztály

2220 Vecsés, Szent István tér 1.

☎:06 29 550-290, ☎:06 29 550-291, e-mail: vagyongazdalkodas@vecsés.hu



KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ!

Munkakezdési (közútkezelői) hozzájárulási kérelem a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény alapján

ASP-IVK KHOZ „iForm” típusú űrlaphoz

Az önkormányzati ASP rendszert igénybe vevő települések az E-önkormányzat portálon keresztül biztosítják ügyfelek számára az elektronikus ügyintézéshez szükséges szolgáltatásokat.

A portál működéséről itt olvashatnak részletesen: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/tajekoztato>

Az ügyindítás tulajdonképpen egy elektronikus „iForm” típusú űrlap benyújtását jelenti, ami az adózói adatokkal előtöltésre kerül.

Magánszemélyek a beküldésre több lehetőség közül is választhatnak:

- 1.) online űrlapkitöltéssel és rendszeren kívüli (pl.: kinyomtatás után postai) beküldéssel (azonosítás nélkül is elérhető szolgáltatás),
- 2.) online űrlapkitöltéssel és beküldéssel (az ügyfél azonosítását igényli),
- 3.) a portálon keresztül az integrált e-Papír szolgáltatás is elérhető azon ügyekre amelyekhez nem áll rendelkezésre a konkrét ügghöz tartozó strukturált űrlap.

A nyomtatvány kitöltését **a fejezetek (előlap, főlap)** kiválasztásával kell elkezdeni a felső menüsorban.

Az egyes lapokon a sárgával jelzett mezők kitöltése kötelező, bizonyos elemeket az ügyfélkapus azonosítás miatt a rendszer automatikusan beemel.

A kitöltés befejezése után az **„ellenőrzések futtatása”**-ra kattintva az esetleges hiányosságokat, hibákat pótolni szükséges a beküldés előtt.

Az űrlap letölthető, illetve menthető.

Az **„űrlap beküldése”** gombra kattintva véglegesíthető a nyomtatvány és beküldhető hivatalunkhoz.

Előlap

I. A kérelmező adatai:

A **beküldő adatai:** (a személyazonosító igazolványban, lakcímkártyán lévő adatok alapján neve, születési neve, anyja neve, születési helye, ideje, címe, tartózkodási helye, levelezési címe, adóazonosító jele, email címe, telefonszáma, meghatalmazotti minőség, elektronikus kapcsolattartást engedélyezése, előzmény információ)

Főlap

I. A bejelentő adatai:

A **kérelmező jellegét** szürke háttérrel a rendszer automatikusan jelöli, az nem módosítható. A kérelmező megegyezik a beküldővel, így adatai előtöltésre kerülnek.

II. A kérelem tárgya:

Kérelmező minősége: jelölje be. A jelölés után a rendszer automatikusan kitölti a megfelelő helyen a már bevitt adatokat.

A munkakezdési hozzájárulást kérelmező beruházó adatai: kitöltendő/ a rendszer automatikusan kitölti

A munkakezdési hozzájárulást kérelmező kivitelező adatai: kitöltendő/ a rendszer automatikusan kitölti

A beruházó felelős vezetője: kitöltendő/ a rendszer automatikusan kitölti

A kivitelezés felelős építés vezetőjének adatai: kitöltendő/ a rendszer automatikusan kitölti

A munkavégzés helyének pontos megnevezése: kitöltendő

(A pontos cím elengedhetetlen a nyomon követhetőség miatt.)

A tervezett munkakezdő és befejező idő pontja: kötelezően kitöltendő elem.

Burkolat: az elbontandó és az építendő burkolat neme és mennyisége

Tervezett helyreállítandó terület megnevezése: kitöltendő

Csatolandó dokumentumok: a csatolt dokumentumok felsorolása, melyeket a kérelemhez benyújt.

III. Aláírás, meghatalmazás:

A dátum és a név az aláírásnál előtöltésre kerül, a dátum módosítható, a település nevét ki kell tölteni.