

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete

Szám: 1/2022.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

amely készült Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2022. február 15-én (kedden) 09.00 órai kezdettel
a Szent István tér 1. szám alatt megtartott üléséről

Jelen vannak:

Ehrlich Erzsébet, Tóth Zsombor Benedek

Jelen vannak továbbá:

Mohainé Jakab Anikó jegyző, Vighné Bárány Tímea jegyzőkönyvvezető

Ehrlich Erzsébet elnök: köszöntöm a nemzetiségi önkormányzat megjelent tagjait, Jegyző asszonyt és a hivatal munkatársát. Megállapítom, hogy a 3 fős LNÖK Képviselő-testületből 2 fő jelen van, így a Képviselő-testület határozatképes. Ponyiczki Mihály jelezte, hogy egyéb elfoglaltság miatt nem tud részt venni az ülésen. Az ülést megnyitom.

Napirendi pontokra az alábbi javaslatot teszem:

1. napirendi pont:

Beszámoló a két ülés között történt eseményekről

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

2. napirendi pont:

Javaslat Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének IV. negyedévi módosított előirányzatai elfogadására

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

3. napirendi pont:

Javaslat Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetésére vonatkozó képviselő-testületi határozat elfogadására

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

4. napirendi pont:

Javaslat Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának 8/2019. (XI.21.) számú határozattal elfogadott és a 18/2020. (VI.10.) számú határozattal módosított Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

5. napirendi pont:

Beszámoló az NKUL-KP-1-2022 számú „Nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2022. évi költségvetési támogatására” tárgyú pályázat eredményéről

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

6. napirendi pont:

Javaslat a 2022. február 19-i újraélesztési program megszervezésére

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

7. napirendi pont:

Javaslat a 2022. február 19-én megrendezésre kerülő Lengyel Bál szervezésében való közreműködésre

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

8. napirendi pont:

Egyebek

Ehrlich Erzsébet elnök: szavazásra teszem fel a napirendi pontok elfogadását.

**Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának
1/2022. (II.15.) számú határozata**

Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

1. napirendi pont:

Beszámoló a két ülés között történt eseményekről

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

2. napirendi pont:

Javaslat Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének IV. negyedévi módosított előirányzatai elfogadására

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

3. napirendi pont:

Javaslat Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetésére vonatkozó képviselő-testületi határozat elfogadására

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

4. napirendi pont:

Javaslat Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának 8/2019. (XI.21.) számú határozattal elfogadott és a 18/2020. (VI.10.) számú határozattal módosított Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

5. napirendi pont:

Beszámoló az NKUL-KP-1-2022 számú „Nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2022. évi költségvetési támogatására” tárgyú pályázat eredményéről

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

6. napirendi pont:

Javaslat a 2022. február 19-i újraélesztési program megszervezésére

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

7. napirendi pont:

Javaslat a 2022. február 19-én megrendezésre kerülő Lengyel Bál szervezésében való közreműködésre

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

8. napirendi pont:

Egyebek

(2 igen szavazat, egyhangú)

Ehrlich Erzsébet elnök: jelen jegyzőkönyv aláírójának az elnök mellett Tóth Zsombor Benedeket javaslom. Szavazásra teszem fel javaslatom elfogadását.

**Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának
2/2022. (II.15.) számú határozata**

Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jelen ülésről készült jegyzőkönyv aláírójának az elnök mellett Tóth Zsombor Benedeket választja meg.

(2 igen szavazat, egyhangú)

I. napirendi pont:

Beszámoló a két ülés között történt eseményekről

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

Ehrlich Erzsébet elnök: december 12-én tartottuk meg a Mindenki karácsonya rendezvénnyel összekapcsolódva a Vecsési Lengyel Napot, amelynek költségeit egyrészt az erre a célra nyert pályázati pénzből, másrészt az LNÖK költségvetéséből fedeztük. Nagyon jó tapasztalataink voltak a rendezvényről, úgy értékeljük, hogy nagyon jól sikerült. Sokat felkeresték a sátrunkat, érdeklődtek a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat működése felől, szívesen kóstolgatták az általunk kínált lengyel nemzetiségi ételeket és a forralt sört.

Tóth Zsombor Benedek elnökhelyettes: meglepően sokan jelezték, hogy rendelkeznek lengyel nemzetiségi kötődéssel, úgyhogy ez a program nagyon jó alkalom volt a kapcsolatfelvételre is.

Ehrlich Erzsébet elnök: mivel teljes mértékben pozitívak voltak a visszajelzések, így szeretnénk az idei évben is ehhez a rendezvényhez csatlakozva megtartani a Vecsési Lengyel Napot.

Egyéb hozzászólás nem lévén szavazásra teszem fel a beszámoló elfogadását.

**Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának
3/2022. (II.15.) számú határozata**

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. december 12-én megtartott Vecsési Lengyel Nap rendezvényről szóló beszámolót tudomásul veszi.

(2 igen szavazat, egyhangú)

Ehrlich Erzsébet elnök: 2021. december 18-án a Fővárosi Lengyel Önkormányzat szervezésében Budapesten az Eiffel Műhelyházban karácsonyi találkozón vettünk részt, amelynek programja hagyományos szentesti koncert volt Mala Armia Janosika zenekarának közreműködésével.

Hozzászólás nem lévén szavazásra teszem fel a beszámoló elfogadását.

**Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának
4/2022. (II.15.) számú határozata**

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Fővárosi Lengyel Önkormányzat szervezésében Budapesten az Eiffel Műhelyházban 2021. december 18-án megtartott karácsonyi találkozóján való részvételről szóló beszámolót tudomásul veszi.

(2 igen szavazat, egyhangú)

Ehrlich Erzsébet elnök: az elmúlt héten Lengyelországban jártunk, a gyerekeknek szervezett sítábor ugyan nem az LNÖK szervezésében valósult meg, de én is részt vettem rajta és segédkeztem a lebonyolításában. A gyerekek nagyon élvezték a programokat és a sok havat. Hozzászólás nem lévén szavazásra teszem fel a beszámoló elfogadását.

**Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának
5/2022. (II.15.) számú határozata**

Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. februárban Lengyelországban gyermekeknek szervezett sítáborról szóló beszámolót tudomásul veszi.

(2 igen szavazat, egyhangú)

2. napirendi pont:

Javaslat Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének IV. negyedévi módosított előirányzatai elfogadására

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

Ehrlich Erzsébet elnök: az anyagot írásban mindenki megkapta. Kérem Jegyző asszonyt, mondjon néhány szót az előterjesztésről.

Mohainé Jakab Anikó jegyző: az előterjesztésben látható, hogy a módosított előirányzat a bevételek tekintetében 2.486.090,- Ft. A kiadások tekintetében a módosított előirányzat 2.486.090,- Ft.

Ehrlich Erzsébet elnök: kérdezem, van-e kérdés, hozzászólás?
Nincs.

Mivel kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra teszem fel a határozati javaslat elfogadását.

**Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának
6/2022. (II.15.) számú határozata**

Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének IV. negyedévi módosított előirányzatát a határozat mellékletét képező táblázatok alapján elfogadja.

Költségvetésének főösszegeit:

Bevételek: Módosított előirányzat: 2.486.090 Ft

Kiadások: Módosított előirányzat: 2.486.090 Ft

összegben állapítja meg.

Határidő: azonnal

**Felelős: Ehrlich Erzsébet
LNÖK elnök**

(2 igen szavazat, egyhangú)

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata
6/2022. (II.15.) számú határozatának melléklete

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata
2220 Vecsés, Szent István tér 1.

1/A. számú melléklet

sorszám	BEVÉTELEK	2022. évi eredeti előirányzat	2022.12.31. Módosított előirányzat
	Bevételi jogcímek		
1.	Önkormányzat működési támogatása	520.000	2.483.616
1.1.	Nemzetiségi ök. működésének támogatása	520.000	2.483.616
1.2.	Helyi önkormányzati támogatás		
1.3.	Közművelődési tev. működési támogatása		
1.4.	Közművelődési tev. intézményi kieg. támogatása		
1.5.	Egyéb támogatás		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belül		
4.	Működési bevételek		
5.	Felhalmozási bevételek		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8.	Költségvetési bevételek összesen:(1.....+7)	520.000	2.483.616
9.	Finanszírozási bevételek (.9.1+.....9.5)		
9.1	Hitel, kölcsön felvétele államháztartáson kívül		
9.2	Értékpapír beváltása, értékesítése		
9.3	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		2.474
9.4.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele		
9.5	Betétek megszüntetése		
10.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
11.	Finanszírozási bevételek összesen:(9+10)		
12.	Bevételek összesen:(8+11)	520.000	2.486.090

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata
2220 Vecsés, Szent István tér 1.

1/B. számú melléklet

sorszám	Kiadások	2022. évi eredeti előirányzat	2022.12.31. Módosított előirányzat
	Kiadási jogcímek		
1.	Működési költségvetési kiadásai (1.1+....1.6)	520.000	2.486.900
1.1.	Személyi juttatások		
1.2.	Munkaadókat terhelő jár. és szociális hozzájárulási adó		
1.3.	Dologi kiadások	520.000	1.948.616

1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		152.474
1.6	Tartalékok		
1.7.	1.6-ból –Általános tartalék		
1.8	- Céltartalék		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.2+2.3)		
2.1	Beruházások		385.000
2.2	Felújítások		
2.3	Egyéb felhalmozási kiadások		
3.	Költségvetési kiadások összesen (1+2)	520.000	2.486.090
4.	Finanszírozási kiadások (4.1+....4.4)		
4.1	Működési célú finanszírozási kiadások		
4.2	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások		
4.3	Központi, irányító szervei támogatás		
4.4	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
5.	Kiadások összesen: (3.+4)	520.000	2.486.090

3. napirendi pont:

Javaslat Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetésére vonatkozó képviselő-testületi határozat elfogadására

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

Ehrlich Erzsébet elnök: az anyagot írásban mindenki megkapta. Kérem Jegyző asszonyt, mondjon néhány szót az előterjesztésről.

Mohainé Jakab Anikó jegyző: a Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetését 520 e Ft költségvetési bevétellel és ugyanennyi kiadással állítottuk be.

Ehrlich Erzsébet elnök: kérdezem, kinek van kérdése, hozzászólása?

Nincs.

Mivel kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra teszem fel a határozati javaslat elfogadását.

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának 7/2022. (II.15.) számú határozata

A Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ai alapján és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá Magyarország 2022.évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény előírásainak megfelelően a 2022 évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

1. A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a 2022. évi költségvetését:

520.000 Ft Költségvetési bevétellel

520.000 Ft Költségvetési kiadással

állapítja meg.

- (2) Az Önkormányzat összes bevételét forrásonként, összes kiadását jogcímenként a határozat *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat egymástól elkülönítetten, együttesen egyensúlyban az *2/1. és 2/2. mellékletek* szerint fogadja el.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházási és felújítási kiadások előirányzatait beruházásonként és felújításonként a *3. melléklet* szerint állapítja meg.
- (5) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *4. melléklet* részletezi.
- (6) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához az *5. melléklet* tartalmazza.
- (7) Az Önkormányzat 2020. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a *6. melléklet* részletezi.
- (8) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *7. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (9) Az Önkormányzat bevételeit és kiadásait főbb jogcímenként a *8. melléklet* szerint állapítja meg.

2. A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért az elnök, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a közigazgatási szerződésben rögzítettek szerint a jegyző felelős.
- (2) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

3. Az előirányzatok módosítása

- 1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát elnökre átruházza.
- (3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról az elnök negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2022. december 31-ig gyakorolható.

4. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) A nemzetiségi önkormányzat és költségvetési szervei önkormányzati ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

5. Záró és vegyes rendelkezések

A költségvetési határozat 2022. február 16-án lép hatályba.

Határidő: azonnal

Felelős: Ehrlich Erzsébet
LNÖK elnök

(2 igen szavazat, egyhangú)

4. napirendi pont:

Javaslat Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának 8/2019. (XI.21.) számú határozattal elfogadott és a 18/2020. (VI.10.) számú határozattal módosított Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

Ehrlich Erzsébet elnök: az anyagot írásban mindenki megkapta. Kérem Jegyző asszonyt, mondjon néhány szót az előterjesztésről.

Mohainé Jakab Anikó jegyző: az LNÖK a 8/2019. (XI.21.) számú határozatával fogadta el és a 18/2020. (VI.10.) számú határozatával módosította a Szervezeti és Működési Szabályzatát, amely az „Általános rendelkezések” című fejezet 5. pontjában és „A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodása, vagyona” című fejezet 33. pontjában hivatkozik a települési önkormányzattal kötött Együttműködési Megállapodásra.

A Vecsési Polgármesteri Hivatalban történt személyi változások miatt, valamint a Pest Megyei Kormányhivatal 2021. december hónapban érkezett szakmai segítségnyújtása alapján módosítani szükséges a korábban kötött Együttműködési Megállapodásokat.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdése szerint a korábbi együttműködési megállapodás helyett közigazgatási szerződést kell kötnie a települési önkormányzatnak a települési nemzetiségi önkormányzatokkal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan.

Ehrlich Erzsébet elnök: kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra teszem fel a határozati javaslat.

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának 8/2022. (II.15.) számú határozata

- Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 8/2019. (XI.21.) határozattal elfogadott és a 18/2020. (VI.10.) számú határozattal módosított Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) 5. pontjában az „együttműködési megállapodás” szövegrészek helyébe a „közigazgatási szerződés” szövegrészek lépnek.**

2. Az SZMSZ 33. pontjában az „Együttműködési Megállapodás” szövegrész helyébe a „Közigazgatási Szerződés” szövegrész lép.
3. Az SZMSZ 2. számú mellékletét képező Együttműködési Megállapodás helyébe e határozat mellékletét képező Közigazgatási Szerződés lép.
4. A Képviselő-testület felkéri elnökét, hogy a Közigazgatási Szerződést az Önkormányzat nevében írja alá.

Határidő: azonnal;
aláírásra: a döntést követő 8 napon belül

Felelős: Ehrlich Erzsébet
LNÖK elnök

(2 igen szavazat, egyhangú)

5. napirendi pont:

Beszámoló az NKUL-KP-1-2022 számú „Nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2022. évi költségvetési támogatására” tárgyú pályázat eredményéről

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

Ehrlich Erzsébet elnök: a Miniszterelnökség Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkársága megbízásából a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt., mint támogató nyílt pályázatot hirdetett meg a bolgár, a görög, a horvát, a lengyel, a német, az örmény, a román, a ruszin, a szerb, a szlovák, a szlovén és az ukrán nemzetiségek kulturális kezdeményezéseinek 2022. évi költségvetési támogatására.

A pályázati kiírás célja a kiírás körébe tartozó nemzetiségek kulturális hagyományainak, tárgyi és szellemi kulturális kincsei megőrzésének, értékhardozó tevékenységeinek, a teremtésvédelem érdekében végzett tevékenységeinek támogatása, valamint a közművelődési feltételeinek javítása érdekében a nemzetiségi közösség egészét, vagy jelentős részét érintő, a nyelvi és kulturális identitás szempontjából meghatározó, kulturális és tudományos kezdeményezések támogatása. Az LNÖK öt témában pályázott, és egyedül a lengyel zarándokútra benyújtott pályázatunk nem volt sikeres. A lengyel kórustalálkozó megszervezésére 300.000,- Ft, a lengyel gyereknap lebonyolítására 300.000,- Ft, a lengyel királyok nyomában kirándulássorozatra 300.000,- Ft és a Vecsési Lengyel Nap lebonyolítására 250.000,- Ft támogatást nyertünk.

Mivel kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra teszem fel a tájékoztató elfogadását.

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának 9/2022. (II.15.) számú határozata

1. **Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által a nemzetiségek kulturális hagyományainak, tárgyi és szellemi kulturális kincsei megőrzésének, értékhardozó tevékenységeinek, a teremtésvédelem érdekében végzett tevékenységeinek támogatására, valamint a közművelődési feltételeinek javítása érdekében a nemzetiségi közösség egészét, vagy jelentős részét érintő, a nyelvi és kulturális identitás szempontjából meghatározó, kulturális és tudományos kezdeményezések támogatására kiírt pályázat elbírálásának eredményéről szóló tájékoztatót tudomásul veszi.**

2. Az LNÖK felhatalmazza elnökét, hogy az alábbi elnyert pályázatok támogatói okiratait aláírja:

- NKUL-KP-1-2022/1-000521 Kórustalálkozó Vecsésen – 300.000,- Ft;
- NKUL-KP-1-2022/1-000454 Lengyel gyereknap – 300.000,- Ft;
- NKUL-KP-1-2022/2-000921 Lengyel Királyok nyomában – 300.000,- Ft;
- NKUL-KP-1-2022/2-000915 Vecsési Lengyel Nap 250.000,- Ft;

Határidő: azonnal

Felelős: Ehrlich Erzsébet

(2 igen szavazat, egyhangú)

6. napirendi pont:

Javaslat a 2022. február 19-i újraélesztési program megszervezésére

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

Ehrlich Erzsébet elnök: novemberi testületi ülésünkön döntöttünk arról, hogy a Lengyel Intézet felkérésére közreműködünk egy újraélesztési tanfolyam lebonyolításában kisgyermekes édesanyák részére.

Határozatunk értelmében megkezdtük a munkát, és a zuglói, XVIII. kerületi és a fővárosi lengyel önkormányzatokkal megszerveztük ezt a négy alkalmas programot. Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat a 2022. február 19-én, szombaton 16.00-17.30 óra között megtartandó alkalom lebonyolításában és költségeinek fedezetében vesz részt, így erre a célra javaslok 50.000,- Ft-ot biztosítani. Ez a program a Budapest II. kerület, Törökvész út 15. szám alatt található Petőfi Sándor Lengyel Iskolában lesz. Ez az ingyenesen látogatható lengyel nyelvű képzés csecsemők és 3 éves kor alatti kisgyermekek szüleinek ajánlott. Tóth Katarzyna gyermekorvos fog oktatást tartani a következő témákban: láz, idegen test légutakban, égési sérülések, hörghurut és krup, hogyan és hol kell sürgősségi segítséget kérni, a keringés hirtelen leállása gyermekeknél és felnőtteknél.

Mohainé Jakab Anikó jegyző: láttam a programot hirdető plakátot, amin Vecsés Város Önkormányzatának címere szerepel. Ez így egy kicsit megtévesztő, hiszen ezáltal úgy tűnik, mintha mi szerveznénk, holott Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat a szervező. Javaslom, hogy esetleg tervezzenek valamilyen címert/logót, amely az LNÖK-t szimbolizálja, és amit fel lehet tüntetni az Önök által szervezett eseményeken. Valamint szeretném jelezni, hogy Vecsés Város Önkormányzata címerének használata engedélyköteles, ahhoz a Képviselő-testület hozzájárulása szükséges.

Ehrlich Erzsébet elnök: köszönjük a tájékoztatást, át fogjuk gondolni, hogy milyen motívumot jeleníthetnénk meg, hogyan alakíthatnánk saját címerünket.

Egyéb hozzászólás nem lévén szavazásra teszem fel a javaslat elfogadását.

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának 10/2022. (II.15.) számú határozata

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 7/2022. (II.15.) LNÖK határozattal elfogadott 2022. évi költségvetés 1.1. számú melléklete 2. táblájának 1.3. Egyéb dologi kiadások sora terhére 50.000,- Ft összeget biztosít a 2022. február 19-én megrendezésre kerülő lengyel nyelvű újraélesztési program megvalósítására, amely a Petőfi Sándor Lengyel Iskolában (Budapest II. kerület, Törökvész út 15.) kerül megtartásra csecsemők és 3 éves kor alatti kisgyermekek szülei részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Ehrlich Erzsébet
LNÖK elnök

(2 igen szavazat, egyhangú)

7. napirendi pont:

Javaslat a 2022. február 19-én megrendezésre kerülő Lengyel Bál szervezésében való közreműködésre

Előterjesztő: Ehrlich Erzsébet elnök

Ehrlich Erzsébet elnök: február 19-én Budapesten az Aquincum Hotelben kerül megrendezésre az országos lengyel farsangi bál, amelynek költségeihez mi is szeretnénk 50.000,- Ft-tal hozzájárulni, valamint 4 db belépőjegyet is vásárolunk, amelyhez 40.000,- Ft biztosítása szükséges.

Ez a bál minden évben megtartásra kerül és minden évben más lengyel önkormányzat szervezi. Bízom benne, hogy hamarosan mi is megszervezhetjük itt Vecsésen. Mivel ezt mindig impozáns helyszínen kell lebonyolítani, így szerintem a Stáció Hotel erre tökéletes lenne.

Hozzászólás nem lévén szavazásra teszem fel a javaslat elfogadását.

**Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának
11/2022. (II.15.) számú határozata**

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 7/2022. (II.15.) LNÖK határozattal elfogadott 2022. évi költségvetés 1.1. számú melléklete 2. táblájának 1.3. Egyéb dologi kiadások sora terhére 90.000,- Ft összeget biztosít a 2022. február 19-én az Aquincum Hotelben megrendezésre kerülő országos lengyel farsangi bál lebonyolítási költségeihez hozzájárulásra, valamint belépőjegyek megvásárlására.

Határidő: azonnal

Felelős: Ehrlich Erzsébet
LNÖK elnök

(2 igen szavazat, egyhangú)

8. napirendi pont:

Egyebek

Ehrlich Erzsébet elnök: nagyon sok eseményen veszünk részt, de nagyon nehéz terveznünk, főleg a támogatások tekintetében, mert mindig egy-két héttel az események előtt keresnek meg bennünket a felkérésekkel.

Mohainé Jakab Anikó jegyző: erre megoldást jelenthetne egy eseménynaptár összeállítása, amibe bekerülhetnének azok a rendezvények, amelyek minden évben megrendezésre kerülnek. Érdemes felkérni azokat a nemzetiségi önkormányzatokat, akikkel szoros kapcsolatban működik együtt a vecsési LNÖK, hogy év elején adják meg az adott évre

tervezett visszatérő eseményeiket és ezeket összeállítva sokkal átláthatóbb és tervezhetőbb az év.

Ehrlich Erzsébet elnök: köszönjük szépen a javaslatot, megpróbálunk egy eseménynaptárt összeállítani.

Egyéb hozzászólás, javaslat nincs, az ülést bezárom.

K. m. f.

Ehrlich Erzsébet
Ehrlich Erzsébet
LNÖK elnöke



Tóth Zsombor Benedek
Tóth Zsombor Benedek
jegyzőkönyv hitelesítő

Jegyzőkönyvvezető:

Vighné Bárány Tímea
Vighné Bárány Tímea

ALAPADATOK

2022 . évi

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat

Előterjesztéskor

a 7 / 2022. (II.15.) önkormányzati határozathoz

1. költségvetési szerv neve**1 kvi név**

1.1. melléklet a 7 / 2022. (II.15.) önkormányzati határozathoz

Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.5.)	520 000
1.1.	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása	520 000
1.2.	Helyi önkormányzati támogatás	
1.3.	Közművelődési tevékenység működési támogatása	
1.4.	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása	
1.5.	Egyéb támogatás	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
4.	Működési bevételek	
5.	Felhalmozási bevételek	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	520 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.5.)	
9.1.	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	
9.2.	Értékpapírok beváltása, értékesítése	
9.3.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	
9.4.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.5.	Betétek megszüntetése	
10.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+10.)	
12.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	520 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.6.)	220 000
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	220 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	Tartalékok	
1.7.	1.6.-ból - Általános tartalék	
1.8.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	300 000
2.1.	Beruházások	300 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	520 000
4.	Finanszírozási kiadások (4.1.+...+4.4.)	
4.1.	Működési célú finanszírozási kiadások	
4.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	
4.3.	Központi, irányító szervei támogatás	
4.4.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	520 000

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Nemzetiségi önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	520 000	Személyi juttatások	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
3.	Működési bevételek		Dologi kiadások	220 000
4.	Működési célú átvett pénzeszközök		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.			Egyéb működési célú kiadások	
6.			Tartalékok	
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+12.)	520 000	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	220 000
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcson törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Központi, irányító szervi támogatás	
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	520 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	220 000
24.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	300 000
25.	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	300 000

Forintban!

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Nemzetiségi önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	300 000
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	300 000
13.	<i>Híány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú befföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Híány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	300 000
27.	Költségvetési hiány:	300 000	Költségvetési többlet:	-
28.	Bruttó hiány:	300 000	Bruttó többlet:	-

3. melléklet a 7 / 2022. (II.15.) önkormányzati határozathoz

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Foriniban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII. 31-ig	2022. évi előirányzat	2022. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
ÖSSZESEN:					

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Foriniban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII. 31-ig	2022. évi előirányzat	2022. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
ÖSSZESEN:					

4. melléklet a 7 / 2022. (II.15.) önkormányzati határozathoz

**Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és
kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei***Forintban!*

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (6=3+4+5)
		2023.	2024.	2025.	
1	2	3	4	5	6
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

5. melléklet a 7 / 2022. (II.15.) önkormányzati határozathoz

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyevi fizetési kötelezettség megállapításához

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2022. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
2.	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	
3.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
4.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
5.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		-

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

6. melléklet a 7 / 2022. (II.15.) önkormányzati határozathoz

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai*Forintban!*

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

7. melléklet a 7 / 2022. (II.15.) önkormányzati határozathoz

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	2022.	2023.	2023. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2022.	2023.	2023. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	2022.	2023.	2023. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2022.	2023.	2023. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2022. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

8. melléklet a 7 / 2022. (II.15.) önkormányzati határozathoz

Megnevezés	Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése		

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.5.)	520 000
1.1.	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása	520 000
1.2.	Helyi önkormányzati támogatás	
1.3.	Közművelődési tevékenység működési támogatása	
1.4.	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása	
1.5.	Egyéb támogatás	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
4.	Működési bevételek	
5.	Felhalmozási bevételek	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	520 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.5.)	
9.1.	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	
9.2.	Értékpapírok beváltása, értékesítése	
9.3.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	
9.4.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.5.	Betétek megszüntetése	
10.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9. +10.)	
12.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	520 000

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.6.)	220 000
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	220 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	Tartalékok	
1.7.	1.6.-ból - Általános tartalék	
1.8.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	300 000
2.1.	Beruházások	300 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	520 000
4.	Finanszírozási kiadások (4.1.+4.2.+4.3.)	
4.1.	Működési célú finanszírozási kiadások	
4.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	
4.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	520 000

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

9. melléklet a 7 / 2022. (II.15.) önkormányzati határozathoz

Kötségvetési szerv	1 kvi név	02
Feladat megnevezése		

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	Tartalékok	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

1. tájékoztató tábla a 7 / 2022. (II.15.) önkormányzati határozathoz

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2020. évi tény	2021. évi várható	2022. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.5.)	5 000	2 483 616	520 000
1.1.	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása		2 483 616	520 000
1.2.	Helyi önkormányzati támogatás			
1.3.	Közművelődési tevékenység működési támogatása			
1.4.	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása			
1.5.	Egyéb támogatás visszatérítendő támogatás	5 000		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Működési bevételek		1	
5.	Felhalmozási bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	5 000	2 483 617	520 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.5.)		2 474	
9.1.	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről			
9.2.	Értékpapírok bevétele, értékesítése			
9.3.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele			
9.4.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele		2 474	
9.5.	Betétek megszüntetése			
10.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+10.)		2 474	
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	5 000	2 486 091	520 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímeik	2020. évi tény	2021. évi várható	2022. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.6.)		2 002 371	320 000
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások		1 849 897	320 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		152 474	
1.6.	Tartalékok			
1.7.	1.6.-ból - Általános tartalék			
1.8.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)		38 480	200 000
2.1.	Beruházások		38 480	200 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+2.)		2 040 851	520 000
4.	Finanszírozási kiadások (4.1.+4.2.)			
4.1.	Működési célú finanszírozási kiadások			
4.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)		2 040 851	520 000

2. tájékoztató tábla a 7 / 2022. (II.15.) önkormányzati határozathoz

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Forintban!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2022 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2022.	2023.	2024.	2024. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Beruházás feladatonként							
2.							
3.							
4.	Felújítás célonként							
5.							
6.							
7.	Egyéb							
8.							
9.								
10.							
11.								
12.							
Összesen (1+4+7+9+11)								

4. tájékoztató tábla a 7 / 2022. (II.15.) önkormányzati határozathoz

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi	2024. évi	2025. évi
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	520 000	520 000	520 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	520 000	520 000	520 000
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	520 000	520 000	520 000

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi	2024. évi	2025. évi
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai	520 000	520 000	520 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	520 000	520 000	520 000
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	520 000	520 000	520 000

Vecses Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat likviditási terve
2021. évre

Forinban!

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
<i>Bevételek</i>														
1.	Nyitő pénzkészlet	445 240	656 907	613 574	570 241	526 908	483 575	440 242	656 909	613 576	570 243	526 910	483 577	-----
2.	Önkormányzatok működési támogatásai													
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	260 000						260 000						520 000
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Működési bevételek													
6.	Felhalmozási bevételek													
7.	Működési célú átvett pénzeszközök													
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
9.	Finanszírozási bevételek													
10.	Bevételek összesen:	705 240	656 907	613 574	570 241	526 908	483 575	700 242	656 909	613 576	570 243	526 910	483 577	965 240
<i>Kiadások</i>														
11.	Személyi juttatások													
12.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó													
13.	Dologi kiadások	48 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 337	525 000
14.	Ellátottak pénzbeli juttatása													
15.	Egyéb működési célú kiadások													
16.	Beruházások													
17.	Felújítások													
18.	Egyéb felhalmozási kiadások													
19.	Finanszírozási kiadások													
20.	Kiadások összesen:	48 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 333	43 337	525 000
21.	Egyenleg (10-20)	656 907	613 574	570 241	526 908	483 575	440 242	656 909	613 576	570 243	526 910	483 577	440 240	-----

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának melléklete

**Közigazgatási szerződés
Vecsés Város Önkormányzata, valamint Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi
Önkormányzata közötti együttműködésről**

1. Bevezető

Vecsés Város Önkormányzata és Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata - figyelemmel a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nek. tv.) 80. § alapján szerződést kötnek.

Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) gazdálkodásának végrehajtó szerve – jelen megállapodás alapján – a Vecsési Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal).

2. Az együttműködési területei és formái

- a) A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a település, a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával kapcsolatos helyi önkormányzati feladatokat.
- b) A nemzetiségi önkormányzat a pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.
- c) A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel. A helyi önkormányzat a mindenkori költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett a nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – pénzügyi támogatást biztosít.
- d) A helyi önkormányzat polgármestere a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra önkormányzati megbízottként (a továbbiakban: megbízott) a társadalmi megbízatású alpolgármestert jelöli ki.
- e) A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli, a telefonköltséget a nemzetiségi önkormányzat fizeti.
- f) A helyi önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Titkárságán keresztül biztosítja a levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.
- g) A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített - eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának eljárási részletszabályait, és az ezeket végző személyek kijelölésének rendjét az aktuális Gazdálkodási Szabályzat tartalmazza.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének és a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

- a) A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé.
- b) A költségvetési határozat előkészítése során a jegyző a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatához szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.
- c) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht., valamint annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (röv. Ávr.) vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- d) A helyi önkormányzat képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről legkésőbb a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzatot.
- e) A jegyző által elkészített költségvetési határozat-tervezetet az elnök tárgyév február 15. napjáig benyújtja a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.
- f) A nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.
- g) A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat határozat-tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).
- h) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért Dakó Józsefné és Peregi Henrietta felelős.
- i) A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.
- j) A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- a) A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatain kívül többletbevételt ér el, bevételkiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.
- b) A nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.
- c) A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
- d) A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásokról a Polgármesteri Hivatal dolgozói - Dakó Józsefné és Peregi Henrietta - nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

- a) A nemzetiségi önkormányzat elnöke a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának teljesítéséről a képviselő-testületének jogszabályban meghatározott határidőig beszámol, melynek előkészítése Dakó Józsefné és Peregi Henrietta feladata.
- b) A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a nemzetiségi önkormányzat elnöke a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszt a képviselő-testület elé.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

- a) A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Polgármesteri Hivatal Üzemeltetési Osztálya, amely a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.
- b) A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének meghatározását a Polgármesteri Hivatal kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás rendjének szabályzata (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.

6.1. Kötelezettségvállalás

- a) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.
- b) A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
- c) A nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely
- ca) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
 - cb) az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.
- A ca)-cb) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

- a) A nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a gazdasági vezető vagy az általa kijelölt személy jogosult.
- b) A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy
- ba) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
 - bb) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
 - bc) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
- c) Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét.
- d) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

- a) A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az elnök akadályoztatása esetén az elnökhelyettes írásban jogosult. A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.
- b) Nem kell teljesítésigazolást végezni más fizetési kötelezettségnek jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség alapján.

6.4. Érvényesítés

- a) Érvényesítésre a nemzetiségi önkormányzat nevében, a jegyző megbízása alapján Harsányiné Kovács Viktória és Szakács Edit jogosult. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.
- b) Az érvényesítőnek a nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeit illetően ellenőriznie kell az összecszerúsítást, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht. és az Ávr. előírásait megtartották-e.

6.5. Utalványozás

- a) Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.
- b) Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.
- c) Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetlenségi követelmények

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

7. Pénzellátás

- a) A nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat számlavezetőjénél, az OTP Bank Nyrt.-nél vezeti pénzforgalmi számláját.
- b) A nemzetiségi önkormányzat csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet, amelyet csak egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani.
- c) A nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően haladéktalanul tájékoztatni kell.
- d) A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat működtet.
- e) A helyi önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben – előzetes egyeztetést követően – pénzügyi támogatás biztosít a nemzetiségi önkormányzat részére. Ennek bankszámlára történő utalása négy részletben történik meg.
- f) A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatait a Polgármesteri Hivatal Üzemeltetési Osztálya látja el.

8. Vagyongazdálkodás

- a) A nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Polgármesteri Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet, e feladat ellátásáért az Üzemeltetési Osztály felelős.
- b) A nemzetiségi önkormányzat vagyona – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten, a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.
- c) A vagyon leltározása a helyi önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő, valamint a Polgármesteri Hivatal Üzemeltetési Osztálya közreműködik.
- d) A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő feladatokat a helyi önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A nemzetiségi önkormányzat selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző részére.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

- a) A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzatot illetően köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a nemzetiségi önkormányzat elnöke a felelős.
- b) A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.
- c) A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a Polgármesteri Hivatallal szerződéses jogviszonyban lévő cég végzi. A belső ellenőrzést végző személyt a külső szolgáltató vezetője jelöli ki, akinek a Megbízólevelet a jegyző adja ki az ellenőrzés megkezdését megelőzően.

10. Záró rendelkezések

A szerződés 2022. február 17-étől lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni. A felek között 2019. november 29. napján megkötött megállapodás 2022. február 16-án hatályát veszti.

Vecsés, 2022. február 15.

Szlahó Csaba
polgármester

Ehrlich Erzsébet
elnök

Záradék: A Közigazgatási Szerződést Vecsés Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 3/2022. (II.03.) számú önkormányzati rendeletével, míg Vecsés Város Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 8/2022. (II.15.) számú határozatával jóváhagyta.