

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának  
Képviselő-testülete**

---

Szám: 3/2019.

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**amely készült Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
2019. március 27-én (szerda) 18.00 órai kezdettel  
a Fő út 49. szám alatt  
megtartott üléséről**

**Jelen vannak:**

Tófalvi Mónika, Fröhvirthné Halász Melinda, dr. Lugosi Mária, Brunner Krisztina

**Jelen van továbbá:**

Mohainé Jakab Anikó jegyző, Kun Csabáné jegyzőkönyvvezető, Vargyasné Bakonyi Ildikó Falusi Nemzetiségi Óvoda – Dorfkindergarten Wetschesch, Kovácsné d'Elhougne Ilona Mosolyország Óvoda – Lachenland Kindergarten, Sárdi Krisztina Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskola, Fröhvirth Mihály Kulturverein elnöke

**Levezető elnök:** Tófalvi Mónika NNÖK elnöke

Tófalvi Mónika elnök: üdvözlöm a megjelenteket. Megállapítom a jelenléti ív alapján, hogy a 4 fős Német Nemzetiségi Önkormányzati Képviselő-testületből 4 fő jelen van, így a Képviselő-testület határozatképes.

Napirendi pontok sorrendiségére az alábbi javaslatot teszem:

**1. napirendi pont:**

Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről

**2. napirendi pont:**

Javaslat az önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának módosítására

**3. napirendi pont:**

Javaslat Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 2019. évi Közbeszerzési tervének elfogadására

**4. napirendi pont:**

Javaslat az önkormányzati fenntartású óvodákban a 2019/2020. nevelési évre történő felvételi időpont meghatározására

**5. napirendi pont:**

Javaslat a Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskolában a 2019/2020. tanévben indítható első osztályok számának meghatározására

**6. napirendi pont:**

Javaslat a Rétesevés rendezvény költségeinek elfogadására

**7. napirendi pont:**

Frühwirth Mihály és Magyarné Kárpáti Erzsébet kérelme

**8. napirendi pont:**

A VHZ támogatási kérelme

**9. napirendi pont:**

A Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskola támogatási kérelme

**10. napirendi pont:**

Egyebek

Tófalvi Mónika elnök: szavazásra teszem fel a napirendi pontok elfogadását.

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának**  
**19/2019. (03. 27.) számú határozata**

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:**

**1. napirendi pont:**

Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről

**2. napirendi pont:**

Javaslat az önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának módosítására

**3. napirendi pont:**

Javaslat Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 2019. évi Közbeszerzési tervének elfogadására

**4. napirendi pont:**

Javaslat az önkormányzati fenntartású óvodákban a 2019/2020. nevelési évre történő felvételi időpont meghatározására

**5. napirendi pont:**

Javaslat a Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskolában a 2019/2020. tanévben indítható első osztályok számának meghatározására

**6. napirendi pont:**

Javaslat a Rétesevés rendezvény költségeinek elfogadására

**7. napirendi pont:**

Frühwirth Mihály és Magyarné Kárpáti Erzsébet kérelme

**8. napirendi pont:**

A VHZ támogatási kérelme

**9. napirendi pont:**

A Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskola támogatási kérelme

**10. napirendi pont:**

Egyebek

(4 igen szavazat, egyhangú)

Tófalvi Mónika elnök: Brunner Krisztina képviselő asszonyt javaslom a jegyzőkönyv hitelesítőjének. Szavazásra teszem fel javaslatom elfogadását.

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának**  
**20/2019. (03. 27.) számú határozata**

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata úgy dönt, hogy Brunner Krisztina képviselő asszonyt választja meg jegyzőkönyv hitelesítőnek.**

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Tófalvi Mónika elnök**

(4 igen szavazat, egyhangú)

**1. napirendi pont:**

Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Tófalvi Mónika elnök: január 27-én a Magyar Kultúra Napja volt a Bálint Ágnes Kulturális Központban. Itt egy helyi amatőr színtársulat Vecsés történetét feldolgozó zenés színdarabot adott elő. Február 2-án tartottuk meg a Sváb bált. Február 6-án oktatási szakmai nap volt az Országos Német Nemzetiségi Önkormányzat szervezésében Pilisvörösváron a Schiller Gimnáziumban. Ide nemzetiségi intézmények, illetve intézmény fenntartó német nemzetiségi önkormányzatok kaptak meghívást. Február 14-én Újhartyánban jártunk, ahol eszmecsere-tartottunk Takcsony és Újhartyán Német Nemzetiségi Önkormányzataival és az általuk fenntartott intézmények vezetőivel. Március 3-án volt a rétesevés, az iskola tornatermében. A német nemzetiségi vers- és prózamondó verseny kistérségi fordulója március 8-án a Grassalkovich iskolában volt. Az ÉMNÖSZ március 9-én tartotta közgyűlését, ahol már az őszi választásokkal kapcsolatos előkészületekről volt szó, illetve tájékoztató a szervezéssel kapcsolatosan. Az önkormányzati választásokkal egyidőben települési nemzetiségi önkormányzat, illetve megyei, valamint országos nemzetiségi önkormányzatra is lehet szavazni azoknak, akik a

névjegyzékben szerepelnek. A jelölő szervezet az ÉMNÖSZ. Március 21-én a Parlamentben ünnepélyes keretek között átvettük a nemzetiségi fenntartású intézmények kiegészítő támogatását. Nagyon jelentős összeggel sikerült gyarapodnunk. Ezzel lehetőséget kaptunk arra, hogy az iskolában az utóbbi időben tervezett fejlesztést meg tudjuk valósítani és az iskolai étkezőt az igényeknek megfelelően kibővítsük. Kérdezem, hogy kinek van kérdése, hozzászólása a napirendi ponthoz.

Kovácsné d'Elhougne Ilona Mosolyország Óvoda vezetője: részt vettünk március 1-jén Bajzák Mária mesepedagógus előadásán, ahová a Református Óvoda hívott meg minket. Március 3-án a Rétesevés ünnepségen voltunk. Március 6-án meghívtuk a leendő tanítónéniket az összes iskolából. Március 8-án a szavalóversenyen lehetőségünk nyílt a zsűrizésben részt vennünk, köszönjük szépen. Március 14-én a március 15-i ünnepség alkalmából letűztük a zászlót a Petőfi szobornál. Március 18-22 között tartottuk a Sváb hetünket. A sváb konyha volt idén a téma. Vendégünk volt a Falusi Nemzetiségi Óvoda is. Március 25-én Maglódon voltunk Kádár Katalin előadásán.

Vargyasné Bakonyi Ildikó Falusi Nemzetiségi Óvoda: meghívásra ellátogattunk a Mosolyország Óvoda Sváb hetére, ezúton is köszönjük a meghívást. Igazából nekünk áprilisban lesznek rendezvényeink. Április 9-re meghívtunk egy társulatot, akik bábjátékot fognak előadni magyar és német nyelven. Április 7-én lesz a nemzetiségi rendezvényünk, ahol 140 gyermeket fogunk vendégül látni. Jönnek csoportok Taksonyról, Budaörsről, Pilisvörösvárról, Ikladról és a Mosolyország Óvodából.

Sárdi Krisztina Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskola igazgatója: az Erasmus pályázat keretében az első diákcsere program megtörtént, jól sikerült. A mi gyermekeink májusban látogatnak el majd nagyobb létszámban.

Tófalvi Mónika elnök: szavazásra teszem fel a beszámoló elfogadását.

### **Vecses Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának 21/2019. (03. 27.) számú határozata**

**Vecses Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló beszámolót elfogadja.**

(4 igen szavazat, egyhangú)

#### **2. napirendi pont:**

Javaslat az önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának módosítására

Tófalvi Mónika elnök: jogszabály módosítás miatt szükségessé vált a Közbeszerzési szabályzatunk módosítása. Az előterjesztés kiküldésre került írásban. Javaslom elfogadását. Szavazásra teszem fel a módosítás elfogadását.



**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának**  
**22/2019. (03. 27.) számú határozata**

Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2019. április 1-i hatállyal elfogadja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Kormányrendelet rendelkezései alapján módosított, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, a határozat mellékletét képező Közbeszerzési szabályzatot.

**Határidő:** 2019. április 1.

**Felelős:** Tófalvi Mónika elnök

(4 igen szavazat, egyhangú)

**3. napirendi pont:**

Javaslat Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 2019. évi Közbeszerzési tervének elfogadására

Tófalvi Mónika elnök: az előterjesztés kiküldésre került írásban. A tervbe bekerült a konyha és étkező bővítése. Március 31-ig kell feltöltsük az EKR rendszerbe. Javaslom elfogadását. Szavazásra teszem fel a módosítás elfogadását.

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának**  
**23/2019. (03. 27.) számú határozata**

1. Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a határozat mellékleteként csatolt 2019. évi Közbeszerzési Tervet.
2. A Képviselő-testület felkéri az Elnököt, hogy gondoskodjon a Közbeszerzési Terv Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben történő közzétételéről.

**Határidő:** azonnal, folyamatosan

a Közbeszerzési Terv közzétételére 2019. március 31-ig

**Felelős:** Tófalvi Mónika elnök

(4 igen szavazat, egyhangú)

**4. napirendi pont:**

Javaslat az önkormányzati fenntartású óvodákban a 2019/2020. nevelési évre történő felvételi időpont meghatározására

Tófalvi Mónika elnök: az előterjesztés írásos, kiküldésre került. Javaslom elfogadását. Szavazásra teszem fel a módosítás elfogadását.

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának**  
**24/2019. (03. 27.) számú határozata**

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Javaslat az önkormányzati fenntartású óvodákban a 2019/2020. nevelési évre történő felvételi időpont meghatározására” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, elfogadásához egyetértését adta.**

(4 igen szavazat, egyhangú)

**5. napirendi pont:**

Javaslat a Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskolában a 2019/2020. tanévben indítható első osztályok számának meghatározására

Tófalvi Mónika elnök: kettő osztálynál többet nem tudunk indítani. Szavazásra teszem fel a határozati javaslat elfogadását.

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának**  
**25/2019. (03. 27.) számú határozata**

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskolában a 2019/2020. tanévben az indítható osztályok számát az alábbiak szerint határozza meg:**

**Összesen indítható 19 iskolai osztály, ebből az első évfolyamon indítható osztályok száma 2 osztály.**

**Felelős: Tófalvi Mónika elnök**

**Határidő: azonnal, az általános iskola igazgatójának értesítésére: a döntést követő 8 napon belül**

(4 igen szavazat, egyhangú)

**6. napirendi pont:**

Javaslat a Rétesevés rendezvény költségeinek elfogadására

Tófalvi Mónika elnök: ahogy azt már a beszámolóban is elmondtam, március 3-án volt a Rétesevés rendezvényünk. A kiadások összesen 221.679,- Ft-ot tettek ki. Szavazásra teszem fel a költségek elfogadását.

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának**  
**26/2019. (03. 27.) számú határozata**

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Rétesevés” rendezvény költségeire összesen 221.679,- forintot biztosít 2019. évi költségvetésének dologi kiadásai terhére az alábbi tételek szerint:**

|                         |                     |                    |
|-------------------------|---------------------|--------------------|
| Petz és Társa           | sült rétes          | 55.207.-Ft         |
| Hungária Kerholding KFT | előadó művészi tev. | 101.600.-Ft        |
| Palsport KFT            | üditő               | 64.872.-Ft         |
| <b>összesen:</b>        |                     | <b>221.679.-Ft</b> |

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Tófalvi Mónika  
NNÖK elnöke**

(4 igen szavazat, egyhangú)

**7. napirendi pont:**

Frühwirth Mihály és Magyarné Kárpáti Erzsébet kérelme

Tófalvi Mónika elnök: kérelemmel fordult Frühwirth Mihály és Magyarné Kárpáti Erzsébet önkormányzatunkhoz. Levelükben leírják, hogy arra törekednek, hogy a Grassalkovich iskolában folyó népismeret oktatás Vecséssel kapcsolatos témáit mindenki számára elérhetővé tegyék. Az olvasóköri témák közül kiválogatták azokat, amelyek a tantárgy oktatása során felhasználhatóak. Ezekből vetíthető diáorokat állítanak össze, ellátják kisegítő szöveggel, CD-re, illetve DVD-re írják. A lemezeket nyomtatott információkkal szeretnék ellátni. A nyomtató beszerzése lehetővé tenné a kétoldalas színes tájékoztató füzet elkészítését is. Sikerült a nyomtatót azóta beszerezni 57.485,- Ft áron. Javaslom, hogy a nyomtatót önkormányzatunk fizesse ki. A fedezet biztosítását átcsoportosítással tudjuk megoldani, az „Egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés” sorról át kell csoportosítsuk az összeget az „Informatikai eszközök beszerzése” sorára. Szavazásra teszem fel javaslatom elfogadását.

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának**  
**27/2019. (03. 27.) számú határozata**

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy bruttó 57.485,- Ft összegben nyomtatót vásárol. A fedezetet a 2019. évi költségvetésének „Informatikai eszközök beszerzése” sora terhére biztosítja.**

**Határidő: azonnal**

**Felelős:** Tófalvi Mónika  
NNÖK elnöke

(4 igen szavazat, egyhangú)

**8. napirendi pont:**

A VHZ támogatási kérelme

Tófalvi Mónika elnök: a VHZ elnöke támogatási kérelemmel fordult önkormányzatunkhoz. Régóta téma, hogy az Ifjúsági Zenekar egységes öltözékben léphessen fel. Azt találták ki, hogy egyforma nyakkendőket és sálakat szerezzenek be a fiatalok részére. Ehhez 200.000,- Ft támogatási összegre lenne szükségük. Javaslom a támogatás elfogadását. Szavazásra teszem fel a támogatás elfogadását.

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának**  
**28/2019. (03. 27.) számú határozata**

1. **Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Musikverein Wetschesch Ifjúsági Zenekara részére, egyforma nyakkendők és sálak vásárlásához 200.000 forint támogatási összeget nyújt a 2019. évi költségvetésének „Egyéb civil vagy nonprofit szervezetnek egyéb működési célú végleges támogatása” sorának terhére.**
2. **A támogatási összeg átadására támogatási megállapodás alapján kerülhet sor, melyet a Német Nemzetiségi Önkormányzat elnökével kell megkötni.**

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** Tófalvi Mónika  
NNÖK elnöke

(4 igen szavazat, egyhangú)

**9. napirendi pont:**

A Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskola támogatási kérelme

Tófalvi Mónika elnök: Zsámbékon nemzetiségi tánctanfolyam volt március 23-án, ahová az iskolából két pedagógus ment el. A tanfolyam költsége 2.000,- Ft/fő volt. Javaslom, hogy a 4.000,- Ft-os tanfolyam költségét az önkormányzat fizesse ki. Szavazásra teszem fel a támogatás elfogadását.

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának**  
**29/2019. (03. 27.) számú határozata**

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskola részére 4.000 forint támogatási összeget nyújt német nemzetiségi tánctanfolyam részvételi költségére 2019. évi költségvetésének „Egyéb szakmai szolgáltatás” sorának terhére.**

**Határidő: azonnal**  
**Felelős: Tófalvi Mónika**  
**NNÖK elnöke**

(4 igen szavazat, egyhangú)

**10. napirendi pont:**

Egyebek

Tófalvi Mónika elnök: április 7-én lesz a Német Nemzetiségi Óvodatalálkozó. A nemzetiségi vers- és prózamondó verseny megyei fordulója április 10-én Dunabogdányban lesz. Május 11-én tartjuk a Kitelepítési megemlékezésünket esti misén 18 órakor. Koszorúzás a templom falánál és a vasútállomásnál. A Tájház születésnapját május 12-én fogjuk tartani. Május 17-18-án lesz a vecsési Schwabenfest az Epresben. Április 22-én lesz a Tojásfutás. A plakátot elküldtem az intézményeknek.

Frühwirth Mihály Kulturverein elnöke: április 11-én, Budajenőn lesz egy kiállítás a nemzetiségek zarándok hagyományairól. A kiállítási anyag Vecsést is érinti. Akinek ideje van rá, ajánlom megnézni. Szeretném továbbá indítványozni, illetve a nemzetiségi önkormányzat figyelmébe ajánlani, hogy a temető nagyon gyorsan változik, mint ahogy a házak is. Most kellene legalább azokat a köveket dokumentálni, akár szerényebb, vagy elegánsabb, amelyiken német feliratok vannak. Ez egy adatbank lehetne, valószínű most nem lesz kapós, de 10-15 év múlva bármilyen tanulmány készítéséhez segítség lehetne. Én rengeteget fotóztam, de ezek a képek nem annyira jó minőségűek.

Tófalvi Mónika elnök: Misi bácsi már ezt említette nekem és én beszéltem is a Katona Csabával, aki vállalta a képek elkészítését. A díját pedig az önkormányzat megfinanszírozza.

Dr. Lugosi Mária képviselő: Misi bácsi kérelmét én is megkaptam. Megkértem polgármester urat és ígéretet is kaptam a finanszírozásra.

Frühwirth Mihály Kulturverein elnöke: úgy érzem, hogy a település arculatát illetően mi vagyunk a legelhagyatottabbak. Ahol régen Vecsésen virág volt, most semmi sincs, nincs egy idény virág sem. Sokan vásárolnak Vecsésen házakat, lassan úgy érzem, hogy nem vagyok itthon. A Jókai Mór és a Kálmán utca sarkán lampionokkal



ékesítették a házat. Szörnyű. A falu végén három házat is bontanak, ott sem tudom mi épül, nehogy meglepetés érjen bennünket egy ormótlan csarnoképülettel.

Mohainé Jakab Anikó jegyző: ott autómosó lesz, lejjebb pedig az AVIS épít egy irodaházat. Az a baj, hogy nagyon sok építési szabály került el tőlünk, nincs eszköz a kezünkben.

Tófalvi Mónika elnök: az iskolabővítés terveit a Tervtanács kisebb módosításokkal, kiegészítésekkel elfogadta. A tervezők tudnak dolgozni az engedélyezési terven.

Mohainé Jakab Anikó jegyző: a szomszédos ingatlan melléképületével kapcsolatosan beszéltek a tulajdonosokkal?

Tófalvi Mónika elnök: az a probléma, hogy a többségi tulajdonost nem tudtuk utolérni, de azt megtudtam a többi tulajdonostól, hogy el akarják adni az ingatlant. Az engedélyezés szempontjából a melléképület útban van. A tervező levélben kérte állásfoglalásunkat, melyben leírta, hogy amennyiben nem kerül elbontásra a melléképület, úgy számos tervezési kötelezettségnek kell eleget tenni, mely azon túl, hogy drágítja az épületet, kevésbé szerencsés megoldásokat eredményez. A tervező a szomszéd melléképület elbontását javasolja.

Mohainé Jakab Anikó jegyző: kötelezni a szomszédot a melléképület lebontására nem lehet.

Tófalvi Mónika elnök: nem is kötelezni kellene, hanem megegyezni vele. Akivel én beszélni tudtam, az azt mondta, hogy ha az önkormányzat bevállalja azt, hogy saját költségén elvégzi ezt a bontási tevékenységet és elhordja a keletkezett hulladékot, neki nincs ellenvetése. Az ott élő hölgyet kellene elérjük, mert ő birtokolja a nagyobb részt az ingatlanból. Sajnos őt nehéz elérni, mert a csengetésre nem igazán jön ki.

Mohainé Jakab Anikó jegyző: ha az összes ingatlan tulajdonosa beleegyezik a bontásba, akkor tudunk arról beszélni, hogy a költséget vállalja-e az önkormányzat.

Tófalvi Mónika elnök: megpróbálom a hölgyet felkeresni.

Mohainé Jakab Anikó jegyző: májusban programtorlódás van. Május 11-én lesz a Lóti-futi, illetve a VNSZ honvédelmi napot tart az Epresben. Mindeközben az egyik ingatlanhoz földkábel fektetnek. Május 18-19-én lesz a Meseesztivál. Az őszi önkormányzati választásnál nehezebb dolgunk lesz az idei évtől a nemzetiségi választás kapcsán. Nem lesz kijelölt szavazókör, mindenki a saját szavazókörében szavazhat. Este az SZSZB nem bonthatja ki a nemzetiségi szavazatokat, a zöld borítékokat a Helyi Választási Bizottság számolhatja meg. Voltunk országos jegyzői továbbképzésen, ahol gyakorlófeladatként, 8 jegyzőnek 243 szavazatot kellett megszámolnia. 3,5 órába került a szétválogatás, a számolás, a jegyzőkönyvírás és az eredménymegállapítás. Ezt olyan bizottságnak adni, akik még sosem csináltak ilyet, nem szerencsés. Nem tudom még, hogy ezt mi hogyan fogjuk csinálni, az is lehet, hogy nem aznap éjjel, hanem másnap fogjuk megszámolni. A nemzetiségi megfigyelő mehet ki az SZSZB-be, de nem jöhet be a nagy bizottságba. NVI megtalálta a megoldást, a HVB ülése nyilvános, bárki beülhet, megnézheti. Felmerül a kérdés, hogy ha az SZSZB-ét le kell zárni a szavazatszámolás idejére, a HVB ülésén, amikor a

nemzetiségi szavazatokat számolja, ott lehet az egész város, mert nyilvános? Őszig talán kiderül, hogy mi legyen.

Tófalvi Mónika elnök: a zöld borítékba kell beletenni a megyeit, az országost és a helyit is?

Mohainé Jakab Anikó jegyző: igen, és ahol nincs helyi választás ott nem bonthatják ki a megyeit és az országost, azt másnap 10 óráig be kell vinni a megyéhez. Ha ezek egy borítékba kerülnek, akkor még ezeket is szét kell szedni és meg kell számolni. Sokkal könnyebb lenne, ha az adott szavazóköriben számolnák meg a nemzetiségi szavazatokat is, készülné róla egy külön jegyzőkönyv. 2002-ben és előtte is így zajlott.

Tófalvi Mónika elnök: mi lesz azokkal, amiket nem jó helyre tesznek a szavazók, az érvénytelen lesz? Erre is fel kell készíteni a szavazókat. Én úgy gondolom, hogy ezt a problémát jelezni fogom Ritter Imrének, mert nem biztos, hogy tudnak erről.

Mohainé Jakab Anikó jegyző: ez még csak a választási eljárási törvényben van, a nemzetiségi törvényt még hozzá kell módosítani.

d'Elhougne Ilona Mosolyország Óvoda vezetője: Fröhwrth Misi bácsi temetővel kapcsolatos javaslata alapján az jutott eszembe, hogy jártunk Pilisszentivánon, ahol van egy nemzetiségi tanösvény, lehet, hogy Vecsésen is érdemes lenne ilyenben gondolkodni. Készülünk az április 7-i óvodatalálkozóra. Zöld óvoda lettünk. Rendeltünk egy mozgó planetáriumot a művelődési házba, április 10-ére. Amire nagyon büszkék vagyunk, hogy az Ungarndeutsches Pädagogisches Institut, Magyar Német Pedagógiai Intézettől megkerestek minket. Lesz egy továbbképzés nálunk április 15-én, két bajor előadóval. Teljesen ingyenes lesz, regisztrálni kell rá. Nevelés nélküli munkanapot szerveztünk erre a napra.

Tófalvi Mónika elnök: mivel több napirendi pont nincs, az ülést bezárom.

K. m. f.

*Tófalvi Mónika*

Tófalvi Mónika  
NNÖK elnöke



*Brunner Krisztina*  
Brunner Krisztina  
jegyzőkönyv hitelesítő

Jegyzőkönyvvezető:

*Kun Csabáné*  
Kun Csabáné



**NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
**ELNÖKE**  
**Vorsitzende der Donauschwäbischen Selbstverwaltung**  
**Wetschesch**

---

**MEGHÍVÓ**

Értesítem, hogy a Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. március 27-én (szerdán) 18.00 órakor ülést tart, amelyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Vecsés, Fő út 49.

Napirendje:

- Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről
- Javaslat az NNÖK közbeszerzési szabályzatának elfogadására
- Javaslat az NNÖK 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadására
- Javaslat a Rétesevés rendezvény költségeinek elfogadására
- Fröhwirth Mihály és Magyarné Kárpáti Erzsébet kérelme
- A VHZ támogatási kérelme
- A Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskola támogatási kérelme
- Egyebek

Vecsés, 2019. március 22.

**Tófalvi Mónika s.k.**  
NNÖK elnöke

71

J E L E N L É T I Í V

Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzat  
2019. március 27-i üléséről

Tófalvi Mónika elnök

Tófalvi Mónika

Frühwirthné Halász Melinda elnökh.

Frühwirthné Halász Melinda

Dr. Lugosi Mária

Dr. Lugosi Mária

Brunner Krisztina

Brunner Krisztina

Sárdi Krisztina

Sárdi Krisztina

Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskola –  
Anton Grassalkovich Grundschule Wetschesch

Schizlerné Bakk Katalin

Schizlerné Bakk Katalin

Falusi Nemzetiségi Óvoda – Dorfkindergarten Wetschesch (dél-helyettes)

Kovácsné d'Elhougne Ilona

Kovácsné d'Elhougne Ilona

Mosolyország Óvoda – Lachenland Kindergarten

Sztyehlikné Hegyi Krisztina

Petőfi Sándor Római Katolikus Általános Iskola és Gimnázium

Frühwirth Mihály Kulturverein elnöke

Frühwirth Mihály

Szlahó Csaba polgármester

Tábori Ferenc alpolgármester

Pável Béla alpolgármester

Mohainé Jakab Anikó jegyző

.....

.....

.....

## ELŐLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

**ÜLÉS IDŐPONTJA:** Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. március 27-i ülésére

**ELŐTERJESZTÉS TÁRGYA:** Javaslát az önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának módosítására

**ELŐTERJESZTŐ NEVE:** Tófalvi Mónika elnök

**Előterjesztés készítéséért felelős:** Fazekas Krisztina

**Előterjesztést véleményezi még:**

|  |  |
|--|--|
| NÉV:                                   | VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:                                |
| NÉV:                                   | VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:                                |
| NÉV:                                   | VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:                                |
| MEGHÍVOTT:<br>Harazin István ügyvezető |  |
| A HATÁROZATRÓL<br>ÉRTESÜLNEK:          | Vecsés Városcözpont-fejlesztő Projekt Nonprofit Kft. |

**Előterjesztést ellenőrizte:**

**Előterjesztést jóváhagyta:**

  
 Mohainé Jakab Anikó  
 jegyző



## ELŐTERJESZTÉS

Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének  
2019. március 27-i ülésére

**Tárgy:** Javaslat az önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának módosítására  
**Előterjesztő:** Tófalvi Mónika  
elnök

### Tisztelt Képviselő-testület!

Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a 81/2016. (11.08.) számú határozatával fogadta el a Közbeszerzési Szabályzatát. *A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény* (a továbbiakban Kbt.), valamint *az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet* (a továbbiakban EKR rendelet) változásai következtében szükségessé vált a Közbeszerzési Szabályzat módosítása.

2018. április 15-én bevezetésre került az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban EKR). Az új uniós közbeszerzési irányelvek kiemelt hangsúlyt helyeznek az elektronikus kommunikáció és az elektronikus közbeszerzés bevezetésére. Az irányelveknek való megfelelés érdekében Magyarországnak biztosítania kell az elektronikus úton történő kommunikációt a közbeszerzési eljárásokban, amelyet a Miniszterelnökség által üzemeltetett, egységes, központi, elektronikus rendszer bevezetésével, az EKR-rel kíván megvalósítani.

Az EKR létrehozásának és alkalmazásának kiemelt célja az eljárások átláthatóságának a biztosítása, az eljárási cselekmények gyorsabb, egyszerűbb véghezvitele, az adminisztrációs terhek csökkentése, valamint a közbeszerzési eljárások ellenőrzésének a támogatása.

Az EKR biztosítja az adatok sérthetlenségét, az ajánlatok titkosságát azok bontásáig, valamint a későbbi visszakövethetőség érdekében elvégzi az eljárási cselekmények naplózását -EKR rendelet 9. § (2).

Az adminisztratív terhek csökkentését szolgálja, hogy amíg ajánlatkérő köteles volt a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban meghatározott más szerv kérésére a közbeszerzési iratokat megküldeni, most az eljárás ellenőrzésére feljogosított szervek az EKR-ben ezeket megtekinthetik- EKR rendelet 9. § (3)

A beérkezett ajánlatok bontását az EKR automatikusan elvégzi, a bontási jegyzőkönyvet generálja.

Az ajánlatkérők által évente készítendő statisztikai összegzés intézménye kivezetésre kerül, az Ekr statisztikai funkciói révén a legszükségesebb adatok rendelkezésre állnak- *EKR rendelet 8. §.*

Ajánlatkérők nyilvántartása az EKR-ben történik - Kbt. 26. § (1)

Ajánlatkérőnek meg kell határoznia a nevében eljáró, EKR-ben történő regisztrációra jogosultak körét- *Kbt. 27. § (2)*, valamint a Közbeszerzési szabályzatában rögzítenie kell az alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának a rendjét- *EKR rendelet 6. § (11)*

A Kbt 42. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési terv minimális adattartalmát az EKR rendelet 7. § (5) pontja határozza meg.

A jogszabályi változásokkal összhangban az előterjesztés 1. számú mellékleteként csatolt Közbeszerzési szabályzatban a **módosítások** a nyomon követhetőség érdekében **félkövér, dőlt betűvel**, míg a törlésre kerülő részek **áthúzza**-jelennek meg.

Az előterjesztés 2. számú mellékletében csatolva található a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Közbeszerzési szabályzat.

A fentiekben foglaltak alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

1. Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2019. április 1-i hatállyal elfogadja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet rendelkezései alapján módosított, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, a határozat mellékletét képező Közbeszerzési szabályzatot.

**Határidő:** 2019. április 1.

**Felelős:** Tófalvi Mónika elnök

Vecsés, 2019. március 25.



*Tófalvi Mónika*

**Tófalvi Mónika**  
elnök

1. **számú melléklet:** A módosításokat tartalmazó Közbeszerzési szabályzat
2. **számú melléklet:** A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Közbeszerzési szabályzat

*Vecses Város Német Nemzetiségi Önkormányzata*

## **KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT**

**Vecses, 2019. március ...**

Jóváhagyva: Vecses Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a 81/2016 (11.08.) számú Képviselő-testületi határozattal, ../2019. (III. ...) számú Képviselő-testületi határozattal  
Hatályos: ~~2016. november 10.~~ **2019. április 1.**

## I. Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja: A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban Kbt.) 27. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően rögzíteni az ajánlatkérő közbeszerzéseivel kapcsolatos eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek illetőleg szervezetek felelősségi körét és közbeszerzési dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal, ennek körében különösen az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.
2. A szabályzat személyi és tárgyi hatálya kiterjed minden olyan közbeszerzésre, amely esetekben Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata az ajánlatkérő. Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a Kbt. 5.§ (1) c) pontja alapján minősül ajánlatkérőnek a jelen pontban rögzített szerződések megkötése során.
  - 2.1. A szabályzat hatálya kiterjed minden olyan, a Kbt. hatálya alá tartozó, – a közbeszerzés tárgyát képező és a kivételi körbe nem tartozó – árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, tervpályázati eljárásra, valamint szolgáltatás és szolgáltatási koncesszió megrendelése céljából visszterhes szerződés keretében (továbbiakban: közbeszerzés) zajló eljárásra, ahol az ajánlatkérő jár el (mint vevő, megrendelő, megbízó, stb.), és a közbeszerzés becsült értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a mindenkor érvényes közbeszerzési értékhatárokat.
  - 2.2. Ezekon felül a szabályzat hatálya kiterjed a fentiek körébe nem tartozó azon beszerzésekre, melyekre az ajánlatkérő a közbeszerzés szabályait önkéntesen alkalmazza.
3. A közbeszerzési eljárás lebonyolítása során a törvény előírásaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben azt a törvény kifejezetten megengedi. A törvény rendelkezéseinek alkalmazásakor, valamint a jogszabályban nem rendezett kérdésekben a közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása, a szerződés megkötése és teljesítése, valamint a jogorvoslat során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzés alapelveinek tiszteletben tartásával kell eljárni.
4. Európai Unió források felhasználásával megvalósuló közbeszerzési eljárások során a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben foglaltakat is alkalmazni kell.
5. A közbeszerzési eljárás során minden cselekményt, intézkedést írásban kell dokumentálni.
6. A közbeszerzéssel kapcsolatos valamennyi dokumentumot az eljárás lezárását illetve a szerződés teljesítését követő öt évig meg kell őrizni az Iratkezelési Szabályzat előírásait figyelembe véve.
7. ~~Amennyiben a Közbeszerzési Hatóság vagy más illetékes ellenőrző, vagy más illetékes szerv a közbeszerzéssel kapcsolatos iratok megküldését kéri, a megküldést a Jegyző vagy az általa megbízott személy, szervezet végzi el az Elnök egyidejű tájékoztatásával.~~
8. A Kbt. 31. §-a, valamint a kapcsolódó jogszabályok szerint a központosított közbeszerzéshez történő önkéntes csatlakozásról a Képviselő-testület dönt.
9. Minden közbeszerzési eljárásban, és a közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó értékhatár alatti beszerzések során biztosítani kell a verseny tisztaságát, átláthatóságát, a

nyilvánosságot, az esélyegyenlőséget és az egyenlő bánásmódot, a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeit. A joggal való visszaélés tilos. Az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplők és a közösségi származású áruk számára a közbeszerzési eljárásban nemzeti elbánást kell nyújtani. Az Európai Uniót kívül letelepedett gazdasági szereplők és a nem közösségi származású áruk számára a közbeszerzési eljárásban nemzeti elbánást Magyarországnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani. A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban lehetővé teheti - de nem követelheti meg - a magyar helyett más nyelv használatát is.

10. Az Önkormányzat, mint Ajánlatkérő alapérdeke, ajánlatkérői érdeke a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása. Az ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.
11. A szabályzat időbeli hatálya: a szabályzat kihirdetése napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.
12. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti honlapon történő nyilvános közzétételről gondoskodni szükséges.

## II.

### A közbeszerzési igények tervezése

1. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok figyelembe vételével Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a költségvetési év elején éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről.
2. Az éves összesített Közbeszerzési Tervet a Képviselő-testület hagyja jóvá legkésőbb március 31-ig.
3. A Közbeszerzési Terv nyilvános. A Közbeszerzési Tervet legalább öt évig meg kell őrizni.
4. A Közbeszerzési Terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. A Közbeszerzési Tervben nem szereplő közbeszerzésekre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésekre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni, ha az előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokait is. A Közbeszerzési Terv módosítását az Elnök vagy külső, megbízott szakértő elkészíti és a Képviselő-testület hagyja jóvá. A közbeszerzési terv módosításáért, aktualizálásáért az Elnök vagy külső, megbízott szakértő a felelős, mely feladat magában foglalja a felmerülő beszerzési igények előzetes minősítését is.
5. A Közbeszerzési Terv *minimális* tartalmára *az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet (a továbbiakban Kormányrendelet) 7. § (5) bekezdése* a ~~Közbeszerzési Hatóság elnökének a tervkészítés időpontjában hatályos tájékoztatója az irányadó.~~ (1. számú függelék: Közbeszerzési Terv minta).
6. A közbeszerzési terv és módosításainak *az elektronikus közbeszerzési rendszerben (a továbbiakban EKR) Közbeszerzési Adatbázisban*, honlapon történő közzétételéért az Elnök felelős.



- ~~7. A közbeszerzési terv elkészítése előtt indítandó eljárásról a Képviselő-testület határozatban dönt.~~

### **III.**

#### **Az éves statisztikai összegzés**

- ~~1. Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a tárgyévi beszerzésekről külön jogszabályban meghatározott minta szerint éves statisztikai összegzést készít, melyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig meg kell küldeni a Közbeszerzési Hatóságnak, és közzé kell tenni a Közbeszerzési Adatbázisban.~~
- ~~2. Az éves statisztikai összegzés elkészítéséért és a Közbeszerzési Hatóságnak történő továbbításáért az Elnök vagy külső, megbízott szakértő a felelős.~~

### **III.**

#### **Elektronikus közbeszerzési rendszer alkalmazása**

*Az Önkormányzat, mint ajánlatkérő a Kormányrendelet 6. § (11) bekezdésével összhangban az alábbiak szerint határozza meg az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő regisztrációra jogosultak körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét:*

- 1. Az Elnök rendelkezik jogosultsággal az önkormányzat, mint ajánlatkérő EKR-ben történő regisztrációjára.*
- 2. Az EKR ajánlatkérő nevében történő alkalmazására, valamint az EKR alkalmazásával kapcsolatos további hozzáférési jogosultságok kiadására illetve visszavonására- (az adott eljárásban közreműködő személyek, munkacsoporti tagok részére) az Elnök rendelkezik jogosultsággal.*
- 3. Az adott eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó részére a közreműködéshez szükséges jogosultság rögzítésére az elnök jogosult.*
- 4. Ha bármilyen okból kifolyólag az ajánlatkérő nevében az EKR rendszerben jogosultsággal rendelkezők személyében változtatás szükséges, erről haladéktalanul az elnök dönt és megteszi a szükséges intézkedéseket (jogosultság megvonása, jogosultság megadása, stb.). Ezen változtatás nem vonja maga után a Szabályzat módosítását.*

### **IV.**

#### **A közbeszerzési eljárásba részt vevőkre, illetőleg bevont személyekre, szervezetekre vonatkozó rendelkezések**

1. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és dokumentáció előkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában, az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, illetőleg szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. (Kbt. 27 § (3) bekezdés).
2. Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását [Kbt. 25. §]

3. Az összeférhetetlenségre és a titoktartásra vonatkozóan az eljárás során bármilyen minőségbe bevont személyek, valamint a munkacsoport tagjai nyilatkozattételre kötelesek. A nyilatkozatot szükség esetén (az ajánlattevők személyének megismerése után) az ajánlatok bontását követően meg kell erősíteni. Az eljárásba bevont személy vagy szerv haladéktalanul köteles jelezni az Elnöknek, ha az eljárás során a Kbt. 25. §-ban szabályozott összeférhetlenségi okok valamelyike az összeférhetlenségi nyilatkozat megtételét követően merült fel (2. számú függelék: Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat minta).
4. A közbeszerzési eljárások irányítására, az előkészítő és kapcsolódó feladatok ellátására, valamint az eljárás lebonyolítására a közbeszerzés tárgyától függően előkészítő munkacsoport alakul, amelynek tagjait az Elnök nevezi ki. Pályázati támogatással megvalósuló projekt keretében megvalósuló közbeszerzési eljárás esetén a Vecsés Városközpont-fejlesztő projekt Non-Profit Kft. vezetője, vagy általa megbízott személy is delegálható a munkacsoportba.
  - 4.1. Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, a Képviselő-testület a beszerzés előkészítésére és lebonyolítására külső személyt vagy szervezetet kérhet fel. A lebonyolítóként eljáró személy vagy szervezet a megbízása szerinti felelősséggel tartozik a közbeszerzési eljárás jogszerű lefolytatásáért. A személlyel vagy szervezettel való kommunikáció, ideértve Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata, mint Ajánlatkérő eljárással kapcsolatos álláspontjának, véleményének, döntésének képviselője a Közbeszerzési Munkacsoport vagy Vecsés Városközpont-fejlesztő Projekt Non-Profit Kft. vezetője, illetve általa megbízott személy hatásköre.
  - 4.2. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ~~ötszázmillió~~ **hétsszázmillió** forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni. (Kbt. 27 § (3) bekezdés).
5. Minden egyes közbeszerzési eljárásban a közbeszerzési ajánlatok értékelésére legalább 3 tagú Bíráló Bizottság kerül felállításra.
  - 5.1. A Bizottság tagjait minden közbeszerzési eljárás esetén írásban az Elnök jelöli ki.
  - 5.2. A Bíráló Bizottságban az Önkormányzat szervezeteivel alkalmazotti jogviszonyban álló személy, illetve alkalmazotti jogviszonyban nem álló személy (külsős tag) is részt vehet, azonban a Bíráló Bizottsági tagok kijelölésekor — illetve helyettesítések esetén - figyelembe kell venni a Kbt. és Európai Unió források estén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet ide vonatkozó rendelkezéseit is, vagyis az ajánlatok értékelése során az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel, illetve az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a Bíráló Bizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a Bíráló Bizottságba.
  - 5.3. A Bíráló Bizottság a közbeszerzés tárgyára, sajátosságára, nagyságrendjére, bonyolultságára illetve egyéb különleges szakértelmet igénylő beszerzések esetén jogosult szakmai közreműködőket (szakértőket) bevonni a Bíráló Bizottsági munkába. A kívülálló szakmai közreműködők tevékenységüket megbízási jogviszony keretében látják el. A Bíráló Bizottság által bevont szakértők véleményezési joggal vesznek részt a Bíráló Bizottság munkájában, nem válnak a Bíráló Bizottság tagjává.
  - 5.4. A Bíráló Bizottság tagjainak kötelező személyesen részt venni a Bizottság munkájában és a Bíráló Bizottsági üléseken. Amennyiben valamely tag a részvételre akár csak időlegesen is

képtelenné válik (betegség, szabadság stb.), köteles azonnali hatállyal jelezni azt az Elnöknek.

- 5.5. A Bíráló Bizottság határozatképes, amennyiben a tagok több mint fele jelen van. Szavazás esetén minden Bíráló Bizottsági tag szavazata azonos értékű. A Bíráló Bizottság döntéshozatalához a jelenlévő tagok több mint felének azonos tartalmú szavazata szükséges.
  - 5.6. A Bíráló Bizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bíráló bizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.
  - 5.7. Európai Unió források felhasználása estén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a közösségi értékhatárokat elérő értékű, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárás során a közbeszerzési eljárásba – a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett tájékoztatása alapján - megfigyelő jelölése lehetséges. A megfigyelő az eljárásban a Bíráló Bizottsági üléseken való személyes részvétellel, illetve a közbeszerzési eljárás iratainak vizsgálatával jogosult részt venni.
  - 5.8. A Bíráló Bizottság mandátuma a szerződéskötéssel szűnik meg.
6. Az eljárásban résztvevő egyéb személyek megbízatása a Képviselő-testület vagy az általa felhatalmazott személy (Elnök) írásos felkérését követően kezdődik (3. számú függelék: Megbízó levél minta).
  7. Amennyiben indokolt, úgy az eljárásba más személy vagy szerv (pl.: szakértő személy vagy szervezet) bevonására közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, jelen szabályzatban, és a Kbt-ben rögzített módon.

## V.

### **A közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának általános rendje**

1. A közbeszerzési tervben szereplő közbeszerzési eljárás előkészítésének megindításáról az Elnök dönt.
2. A közbeszerzési tervben nem szereplő beszerzés megindításáról az Elnök köteles írásban tájékoztatni a Képviselő-testületet, amely meghozza a közbeszerzési eljárás előkészítésének megindításáról szóló döntést, illetve szükség esetén módosítja a közbeszerzési tervet.
3. A közbeszerzési törvény alá tartozó közbeszerzési eljárások irányítása, az előkészítő és kapcsolódó feladatok ellátása, valamint az eljárás lebonyolítása a Közbeszerzési Munkacsoport, vagy külső, megbízott hatásköre.
4. Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, a Képviselő-testület a beszerzés előkészítésére és lebonyolítására külső személyt vagy szervezetet kérhet fel. A lebonyolítóként eljáró személy vagy szervezet a megbízása szerinti felelősséggel tartozik a közbeszerzési eljárás jogszerű lefolytatásáért.
5. Az eljárások előkészítését és irányítását a Közbeszerzési Munkacsoport, vagy külső, megbízott végzi, így az azzal kapcsolatos (másra nem delegált) feladatok ellátásáért ők felelősek.

### 5.1. Az előkészítés körébe tartozó feladatok különösen:

- becsült érték meghatározása,
- helyzet-, illetőleg piacfelmérés,
- eljárási rend és típus kiválasztása,
- a közbeszerzés tárgyának és mennyiségének, az alkalmassági és bírálati szempontok meghatározása
- felhívás elkészítése,
- releváns határidők, határnapok megjelölése (ide értve az egyes hatáskörök gyakorlóira vonatkozó határnapot és határidőt is),
- dokumentáció elkészítése különös tekintettel a közbeszerzési műszaki leírásra és a szerződéstervezetre (szerződési feltételekre), dokumentáció árának meghatározása
- a szakértelem hiányában bevonandó személyek/szakértők körének meghatározása,

5.2. Amennyiben a beszerzés lebonyolítására külső személyt vagy szervezetet kér fel a Képviselő-testület, úgy az előkészítés körébe tartozó feladatok a megbízási szerződésben delegálhatók, azzal, hogy a személlyel vagy szervezettel való kommunikáció, ideértve Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata, mint Ajánlatkérő eljárással kapcsolatos álláspontjának, véleményének, döntésének képviselője a Közbeszerzési Munkacsoport vagy Vecsés Városközpont-fejlesztő Projekt Non-Profit Kft. vezetője, illetve általa megbízott személy hatásköre.

5.3. Az előkészítést úgy kell megvalósítani, hogy a közbeszerzési eljárás a közbeszerzési tervben meghatározott időpontban megindítható legyen.

5.4. Európai Unió források felhasználásával megvalósuló, a közösségi értékhatárokat elérő értékű, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglaltakra is tekintettel kell lenni, mind a közbeszerzési anyagok minőségellenőrzése, mind az ott megadott határidők betarthatósága szempontjából is.

6. A szakmailag és jogilag előkészített közbeszerzési eljárás megindításáról a Képviselő-testület határoz. A közbeszerzési eljárást megindítani akkor lehet:

- ha az Önkormányzat éves költségvetésében biztosított a szerződés megkötéséhez szükséges anyagi fedezetet, vagy megfelelő biztosíték van arra, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll;
- ha az Önkormányzat támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be, vagy fog benyújtani, függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére.

7. A közbeszerzési törvény alá tartozó közbeszerzési eljárások lefolytatása a Közbeszerzési Munkacsoport, vagy külső, megbízott hatásköre.

### 7.1. A lefolytatás körébe tartozó feladatok különösen:

- A Képviselő-testület által elfogadott eljárást megindító felhívás ~~feladása~~, vagy a felhívásról szóló összefoglaló tájékoztató **EKR-ben történő feladása megküldése, vagy a felhívás-ajánlattevők részére való megküldése.**
- A feladott hirdetménnyel kapcsolatos hiánypótlás tartalmának megfelelően a hiánypótlásra vonatkozó válaszok összeállítása, megküldése.
- A Kbt. rendelkezéseinek megfelelően az ajánlattevők részéről az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban, írásban érkezett kiegészítő (értelmező) tájékoztatás kérések fogadása, a kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása, véglegesítése, ~~megküldése az ajánlattevők részére~~ **EKR-ben történő feladása.**



- ~~— Az ajánlatok bontási eljárásának megszervezése, dokumentálása, a Kbt. előírásainak megfelelően.~~
- A benyújtott ajánlatok tartalmi, formai megfelelőségének értékelése, a hiánypótlás Kbt. szerinti lefolytatása.
- A Kbt. feltételeinek megfelelően az ajánlatok elbírálása során felmerült, a kizáró okokkal, az alkalmassággal, illetőleg az ajánlattételi felhívásban vagy a dokumentációban előírt egyéb iratokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében szükséges felvilágosítások kérésének, előkészítése, véglegesítése, megküldése az ajánlattevők részére. **EKR-ben történő feladása.**
- A felvilágosítás kérésre adott válaszok fogadása, a Kbt. előírásainak való megfelelőség ellenőrzése.
- Tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalások lebonyolítása, dokumentálása a Kbt. előírásainak megfelelően.
- Szükség esetén végső ajánlattételi felhívás előkészítése, véglegesítése, kiküldése az ajánlattevők részére. **EKR-ben történő feladása.**
- ~~— A végleges ajánlatok bontási eljárásának megszervezése, dokumentálása, a Kbt. előírásainak megfelelően.~~
- Az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Képviselő-testület döntése alapján írásbeli összegezés készítése, és az ajánlattevők részére való megküldése. **EKR-ben történő feladása.**
- Az eljárás eredményéről, illetve eredménytelenségéről szóló — a jogszabályban meghatározott minta szerinti — tájékoztató elkészítése, annak a Kbt.-ben előírtak szerinti hirdetményi megjelentetése.
- A Kbt. szerinti kötelező információk ~~KBA-ban~~, **EKR-ben** illetve honlapon történő közzététele
- A Kbt. előírásainak megfelelő további tájékoztatók, hirdetmények összeállítása és feladása (ideértve a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződés módosításával, teljesítésével, részteljesítésével kapcsolatos hirdetményeket is).
- Az esetleges vitarendezési, illetve jogorvoslati eljárásban képviselendő álláspontról való előterjesztés készítése.
- A nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés előkészítése.
- Az eljárás dokumentálása.
- Közreműködés a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata, mint Kedvezményezett részére a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban meghatározott kötelezettségek teljesítésében.

7.2. Amennyiben az eljárás lebonyolítására külső személyt vagy szervezetet kér fel a Képviselő-testület, úgy a lefolytatás körébe tartozó feladatokat ezen külső személy vagy szervezet látja el azzal, hogy a lebonyolítással megbízott külső személlyel vagy szervezettel való kommunikáció, ideértve Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata, mint Ajánlatkérő eljárással kapcsolatos álláspontjának, véleményének, döntésének képviselete a Közbeszerzési Munkacsoport vagy Vecsés Városközpont-fejlesztő Projekt Non-Profit Kft. vezetője, illetve általa megbízott személy hatásköre.

8. A közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatok értékelése a Bíráló Bizottság feladata.

8.1. Az értékelés körébe tartozó feladatok különösen:

- Az ajánlattevők szerződés teljesítésére vonatkozó pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmasságának megvizsgálása az eljárást megindító felhívásban meghatározottnak megfelelően.
- Az ajánlatok, végleges ajánlatok bírálata az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempontok szerint.
- Az eljárás eredményére, vagy eredménytelenségére vonatkozó vélemény, döntési javaslat megfogalmazása a Képviselő-testület részére



- A Bíráló Bizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezhetik a tagok indoklással ellátott bírálati lapjai, mely tartalmazza táblázatosan, a tartalmi formai, alkalmassági feltételeknek való megfelelésértékelését, illetve szükség esetén az értékelési pontszámok számításának eredményét.
- 8.2. Amennyiben a beszerzés lebonyolítására külső személyt vagy szervezetet kér fel a Képviselő-testület, úgy a lebonyolítással megbízott külső személy vagy szervezet köteles a Bíráló Bizottság munkáját elősegítő értékelési segédanyagot előkészíteni.
  9. A Bíráló Bizottság javaslata alapján az ajánlatok érvényességére, illetve az eljárás eredményére vonatkozó ajánlatkérői döntést a Képviselő-testület hozza meg. A Bíráló Bizottsági javaslatot az Elnök terjeszti a testület elé. A Képviselő-testületnek a Kbt. 27. § (5) bekezdésének megfelelően név szerinti szavazáson kell döntenie. A Képviselő-testület a Bíráló Bizottság javaslatától eltérő döntését köteles írásban megindokolni.
  10. Európai Unió források felhasználása esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a közösségi értékhatárokat elérő értékű, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárás során az eljárást lezáró döntését akkor hozhatja meg a Képviselő-testület, ha az eljárás lefolytatását az arra jogosult hatóság ellenőrizte és erről közbeszerzési szabályossági tanúsítványt állított ki. A közbeszerzési eljárást lezáró döntést a Képviselő-testület a Bíráló Bizottság döntési javaslata, valamint a közbeszerzési szabályossági tanúsítványban foglaltak figyelembevételével hozza meg.
  11. Amennyiben az Önkormányzat közbeszerzési eljárásával kapcsolatban Közbeszerzési Döntőbizottság előtt jogorvoslati eljárás indul és a jogorvoslati eljárás eredményeként a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az eljárást lezáró ajánlatkérői döntést, a közbeszerzési eljárás további vitelére vonatkozó – a Bíráló Bizottság által előkészített és véleményezett – döntési javaslatot az Elnök terjeszti a Képviselő-testület elé. Az eljárás további vitelére vonatkozó ajánlatkérői döntést a Képviselő-testület hozza meg.

## VI.

### A Szerződés megkötése, módosítása és teljesítése

1. Az ajánlatkérő eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződések kötésére vonatkozó előírások (kötelezettségvállalás, ellenjegyzés) betartásával köti meg a szerződést az eljárás nyertesével. A szerződéskötéséről a Képviselő-testület dönt.
2. Az ajánlatkérő a Kbt.-ben meghatározott esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) kötheti meg a szerződést.
3. *Az Elnök gondoskodik a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések és a szerződések teljesítésére vonatkozó Kbt.-ben meghatározott adatok az önkormányzat honlapján, a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe), illetve EKR-ben történő közzétételéről.*
4. A közbeszerzési szerződés módosítása kizárólag a Kbt. 141. § - ában meghatározott okból kezdeményezhető. A közbeszerzési szerződés módosítására vonatkozó előterjesztésnek tartalmaznia kell a módosítás indokait, a törvényi előfeltételek fennállását megalapozó körülményeket, és a szerződés módosításának tervezetét.
5. A közbeszerzési szerződés módosításáról a Képviselő-testület dönt.
6. A szerződés teljesítésével, megszüntetésével kapcsolatos feltételekre vonatkozó előírásokra a Kbt. ill. a Ptk. (Polgári Törvénykönyv) rendelkezései az irányadók.

**VII.**  
**Az eljárások belső ellenőrzése**

1. A közbeszerzési eljárásokat a belső ellenőr, – az általa készített ütemezés szerint – évi rendszerességgel, szűrőpróbaszerűen – ellenőrzi.

**VII.**  
**Záró rendelkezések**

1. A közbeszerzési eljárás során eljáró személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni, és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni. Jelen általános érvényű Szabályzattól történő eltérés a Képviselő-testület minősített többségű határozatával lehetséges. Eltérés esetén legkésőbb az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően kell meghatározni a Kbt. 27. § (1) bekezdés szerinti felelősségi rendet.
2. Jelen szabályzat rendelkezéseit csak a hatálybalépés napján vagy azt követően indított közbeszerzések esetében kell alkalmazni.
3. Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a hatályos Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.

Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt. és végrehajtási rendeletei vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Vecsés, 2019. március 25.

Tófalvi Mónika  
elnök

**Közbeszerzési Terv- Minta**

| <b>A közbeszerzés tárgya és tervezett mennyisége</b> | <b>Irányadó eljárási rend</b> | <b>Tervezett eljárás fajtája</b> | <b>Az eljárás megindításának tervezett időpontja</b> | <b>A szerződés teljesítésének várható időpontja</b> |
|--|-------------------------------|----------------------------------|--|---|
|  |                               |                                  |  |   |
|  |                               |                                  |  |   |
|  |                               |                                  |  |   |
|  |                               |                                  |  |   |

**ÖSSZEFÉRHETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI  
NYILATKOZAT -Minta**

*(Kbt.25. § értelmében)*

Alulírott .....(cím:.....), mint az ajánlatkérő nevében eljáró vagy az eljárásba bevont személy Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata (2220 Vecsés, Szent István tér 1.) ajánlatkérő által .....

..... beszerzése tárgyában indított közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

Egyúttal kijelentem, hogy a tárgyban közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ában és a Ptk. 2:47. §-ban meghatározott üzleti titkot megőrzöm.

Kelt.)

.....  
Aláírás\*

-\*az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot legalább a fenti minimális tartalommal kell aláíratni

## MEGBÍZÓLEVÉL - MINTA

részére

**A megbízás tárgya:**

Közbeszerzési eljárás előkészítésében/  
Munkacsoport munkájában/  
Bíráló Bizottság munkájában

való részvétel

**A közbeszerzési eljárás tárgya:**

A megbízás időtartama:

A megbízottra vonatkozó általános szabályok:

A közbeszerzési eljárás előkészítésében résztvevő/Bizottság tagja felelős a Közbeszerzési törvény (Kbt.) előírásainak betartásáért és a rábízott feladatok végrehajtásáért.

A közbeszerzési eljárás előkészítésében résztvevő /Munkacsoport/Bíráló Bizottság tagjának általános feladata:

- a rábízott feladatok végrehajtása,
- az üléseken való aktív részvétel,
- az ülésekre való felkészülés,
- a bizottsági döntések meghozatalában való közreműködés.

Munkáját a Közbeszerzési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően köteles végezni!

elnök

A megbízást elfogadom/ aláírás kelte:

-----

-----

*Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata*

## **KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT**

**Vecsés, 2019. március ...**

Jóváhagyva: Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a 81/2016 (11.08.) számú Képviselő-testületi határozattal, ../2019. (III. ...) számú Képviselő-testületi határozattal  
Hatályos: ~~2016. november 10.~~ **2019. április 1.**



## I. Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja: A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 27. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően rögzíteni az ajánlatkérő közbeszerzéseivel kapcsolatos eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek illetőleg szervezetek felelősségi körét és közbeszerzési dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal, ennek körében különösen az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.
2. A szabályzat személyi és tárgyi hatálya kiterjed minden olyan közbeszerzésre, amely esetekben Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata az ajánlatkérő. Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a Kbt. 5.§ (1) c) pontja alapján minősül ajánlatkérőnek a jelen pontban rögzített szerződések megkötése során.
- 2.1. A szabályzat hatálya kiterjed minden olyan, a Kbt. hatálya alá tartozó, – a közbeszerzés tárgyát képező és a kivételi körbe nem tartozó – árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, tervpályázati eljárásra, valamint szolgáltatás és szolgáltatási koncesszió megrendelése céljából visszerthes szerződés keretében (továbbiakban: közbeszerzés) zajló eljárásra, ahol az ajánlatkérő jár el (mint vevő, megrendelő, megbízó, stb.), és a közbeszerzés becsült értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a mindenkor érvényes közbeszerzési értékhatárokat.
- 2.2. Ezekén felül a szabályzat hatálya kiterjed a fentiek körébe nem tartozó azon beszerzésekre, melyekre az ajánlatkérő a közbeszerzés szabályait önkéntesen alkalmazza.
3. A közbeszerzési eljárás lebonyolítása során a törvény előírásaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben azt a törvény kifejezetten megengedi. A törvény rendelkezéseinek alkalmazásakor, valamint a jogszabályban nem rendezett kérdésekben a közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása, a szerződés megkötése és teljesítése, valamint a jogorvoslat során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzés alapelveinek tiszteletben tartásával kell eljárni.
4. Európai Unió források felhasználásával megvalósuló közbeszerzési eljárások során a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben foglaltakat is alkalmazni kell.
5. A közbeszerzési eljárás során minden cselekményt, intézkedést írásban kell dokumentálni.
6. A közbeszerzéssel kapcsolatos valamennyi dokumentumot az eljárás lezárását illetve a szerződés teljesítését követő öt évig meg kell őrizni az Iratkezelési Szabályzat előírásait figyelembe véve.
7. A Kbt. 31. §-a, valamint a kapcsolódó jogszabályok szerint a központosított közbeszerzéshez történő önkéntes csatlakozásról a Képviselő-testület dönt.
8. Minden közbeszerzési eljárásban, és a közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó értékhatár alatti beszerzések során biztosítani kell a verseny tisztaságát, átláthatóságát, a nyilvánosságot, az esélyegyenlőséget és az egyenlő bánásmódot, a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeit. A joggal való visszaélés tilos. Az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplők és a közösségi származású áruk számára a közbeszerzési eljárásban nemzeti elbánást kell nyújtani. Az Európai Uniótól kívül

letelepedett gazdasági szereplők és a nem közösségi származású áruk számára a közbeszerzési eljárásban nemzeti elbánást Magyarországnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani. A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban lehetővé teheti - de nem követelheti meg - a magyar helyett más nyelv használatát is.

9. Az Önkormányzat, mint Ajánlatkérő alapérdeke, ajánlatkérői érdeke a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása. Az ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.
10. A szabályzat időbeli hatálya: a szabályzat kihirdetése napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.
11. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti honlapon történő nyilvános közzétételről gondoskodni szükséges.

## II.

### A közbeszerzési igények tervezése

1. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok figyelembe vételével Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a költségvetési év elején éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről.
2. Az éves összesített Közbeszerzési Tervet a Képviselő-testület hagyja jóvá legkésőbb március 31-ig.
3. A Közbeszerzési Terv nyilvános. A Közbeszerzési Tervet legalább öt évig meg kell őrizni.
4. A Közbeszerzési Terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. A Közbeszerzési Tervben nem szereplő közbeszerzésekre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésekre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni, ha az előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokait is. A Közbeszerzési Terv módosítását az Elnök vagy külső, megbízott szakértő elkészíti és a Képviselő-testület hagyja jóvá. A közbeszerzési terv módosításáért, aktualizálásáért az Elnök vagy külső, megbízott szakértő a felelős, mely feladat magában foglalja a felmerülő beszerzési igények előzetes minősítését is.
5. A Közbeszerzési Terv minimális tartalmára az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet (a továbbiakban Kormányrendelet) 7. § (5) bekezdése az irányadó. (1. számú függelék: Közbeszerzési Terv minta).
6. A közbeszerzési terv és módosításainak az elektronikus közbeszerzési rendszerben (a továbbiakban EKR), honlapon történő közzétételéért az Elnök felelős.

### III.

#### Elektronikus közbeszerzési rendszer alkalmazása

Az Önkormányzat, mint ajánlatkérő a Kormányrendelet 6. § (11) bekezdésével összhangban az alábbiak szerint határozza meg az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő regisztrációra jogosultak körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét:

1. Az Elnök rendelkezik jogosultsággal az önkormányzat, mint ajánlatkérő EKR-ben történő regisztrációjára.
2. Az EKR ajánlatkérő nevében történő alkalmazására, valamint az EKR alkalmazásával kapcsolatos további hozzáférési jogosultságok kiadására illetve visszavonására- (az adott eljárásban közreműködő személyek, munkacsoport tagok részére) az Elnök rendelkezik jogosultsággal.
3. Az adott eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó részére a közreműködéshez szükséges jogosultság rögzítésére az elnök jogosult.
4. Ha bármilyen okból kifolyólag az ajánlatkérő nevében az EKR rendszerben jogosultsággal rendelkezők személyében változtatás szükséges, erről haladéktalanul az elnök dönt és megteszi a szükséges intézkedéseket (jogosultság megvonása, jogosultság megadása, stb.). Ezen változtatás nem vonja maga után a Szabályzat módosítását.

### IV.

#### A közbeszerzési eljárásba részt vevőkre, illetőleg bevont személyekre, szervezetekre vonatkozó rendelkezések

1. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és dokumentáció előkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában, az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, illetőleg szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. (Kbt. 27 § (3) bekezdés).
2. Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását [Kbt. 25. §]
3. Az összeférhetlenségre és a titoktartásra vonatkozóan az eljárás során bármilyen minőségbe bevont személyek, valamint a munkacsoport tagjai nyilatkozattételre kötelesek. A nyilatkozatot szükség esetén (az ajánlattevők személyének megismerése után) az ajánlatok bontását követően meg kell erősíteni. Az eljárásba bevont személy vagy szerv haladéktalanul köteles jelezni az Elnöknek, ha az eljárás során a Kbt. 25. §-ban szabályozott összeférhetlenségi okok valamelyike az összeférhetlenségi nyilatkozat megtételét követően merült fel (2. számú függelék: Összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat minta).
4. A közbeszerzési eljárások irányítására, az előkészítő és kapcsolódó feladatok ellátására, valamint az eljárás lebonyolítására a közbeszerzés tárgyától függően előkészítő munkacsoport alakul, amelynek tagjait az Elnök nevezi ki. Pályázati támogatással megvalósuló projekt keretében megvalósuló közbeszerzési eljárás esetén a Vecsés Városközpont-fejlesztő projekt Non-Profit Kft. vezetője, vagy általa megbízott személy is delegálható a munkacsoportba.
- 4.1. Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, a Képviselő-testület a beszerzés előkészítésére és

lebonyolítására külső személyt vagy szervezetet kérhet fel. A lebonyolítóként eljáró személy vagy szervezet a megbízása szerinti felelősséggel tartozik a közbeszerzési eljárás jogszerű lefolytatásáért. A személlyel vagy szervezettel való kommunikáció, ideértve Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata, mint Ajánlatkérő eljárással kapcsolatos álláspontjának, véleményének, döntésének képviselője a Közbeszerzési Munkacsoport vagy Vecsés Várospont-fejlesztő Projekt Non-Profit Kft. vezetője, illetve általa megbízott személy hatásköre.

- 4.2. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az hétszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni. (Kbt. 27 § (3) bekezdés).
5. Minden egyes közbeszerzési eljárásban a közbeszerzési ajánlatok értékelésére legalább 3 tagú Bíráló Bizottság kerül felállításra.
  - 5.1. A Bizottság tagjait minden közbeszerzési eljárás esetén írásban az Elnök jelöli ki.
  - 5.2. A Bíráló Bizottságban az Önkormányzat szervezeteivel alkalmazotti jogviszonyban álló személy, illetve alkalmazotti jogviszonyban nem álló személy (külsős tag) is részt vehet, azonban a Bíráló Bizottsági tagok kijelölésekor — illetve helyettesítések esetén - figyelembe kell venni a Kbt. és Európai Unió források estén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet ide vonatkozó rendelkezéseit is, vagyis az ajánlatok értékelése során az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel, illetve az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a Bíráló Bizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a Bíráló Bizottságba.
  - 5.3. A Bíráló Bizottság a közbeszerzés tárgyára, sajátosságára, nagyságrendjére, bonyolultságára illetve egyéb különleges szakértelmet igénylő beszerzések esetén jogosult szakmai közreműködőket (szakértőket) bevonni a Bíráló Bizottsági munkába. A kívülálló szakmai közreműködők tevékenységüket megbízási jogviszony keretében látják el. A Bíráló Bizottság által bevont szakértők véleményezési joggal vesznek részt a Bíráló Bizottság munkájában, nem válnak a Bíráló Bizottság tagjává.
  - 5.4. A Bíráló Bizottság tagjainak kötelező személyesen részt venni a Bizottság munkájában és a Bíráló Bizottsági üléseken. Amennyiben valamely tag a részvételre akár csak időlegesen is képtelenné válik (betegség, szabadság stb.), köteles azonnali hatállyal jelezni azt az Elnöknek.
  - 5.5. A Bíráló Bizottság határozatképes, amennyiben a tagok több mint fele jelen van. Szavazás esetén minden Bíráló Bizottsági tag szavazata azonos értékű. A Bíráló Bizottság döntéshozatalához a jelenlévő tagok több mint felének azonos tartalmú szavazata szükséges.
  - 5.6. A Bíráló Bizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bíráló bizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.
  - 5.7. Európai Unió források felhasználása estén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a közösségi értékhatárokat elérő értékű, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárás során a közbeszerzési eljárásba – a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett tájékoztatása alapján - megfigyelő jelölése lehetséges. A megfigyelő az eljárásban a Bíráló Bizottsági üléseken való személyes részvétellel, illetve a közbeszerzési eljárás iratainak vizsgálatával jogosult részt venni.



5.8. A Bíráló Bizottság mandátuma a szerződéskötéssel szűnik meg.

6. Az eljárásban résztvevő egyéb személyek megbízatása a Képviselő-testület vagy az általa felhatalmazott személy (Elnök) írásos felkérését követően kezdődik (3. számú függelék: Megbízó levél minta).
7. Amennyiben indokolt, úgy az eljárásba más személy vagy szerv (pl.: szakértő személy vagy szervezet) bevonására közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, jelen szabályzatban, és a Kbt-ben rögzített módon.

## V.

### A közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának általános rendje

1. A közbeszerzési tervben szereplő közbeszerzési eljárás előkészítésének megindításáról az Elnök dönt.
2. A közbeszerzési tervben nem szereplő beszerzés megindításáról az Elnök köteles írásban tájékoztatni a Képviselő-testületet, amely meghozza a közbeszerzési eljárás előkészítésének megindításáról szóló döntést, illetve szükség esetén módosítja a közbeszerzési tervet.
3. A közbeszerzési törvény alá tartozó közbeszerzési eljárások irányítása, az előkészítő és kapcsolódó feladatok ellátása, valamint az eljárás lebonyolítása a Közbeszerzési Munkacsoport, vagy külső, megbízott hatásköre.
4. Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, a Képviselő-testület a beszerzés előkészítésére és lebonyolítására külső személyt vagy szervezetet kérhet fel. A lebonyolítóként eljáró személy vagy szervezet a megbízása szerinti felelősséggel tartozik a közbeszerzési eljárás jogszerű lefolytatásáért.
5. Az eljárások előkészítését és irányítását a Közbeszerzési Munkacsoport, vagy külső, megbízott végzi, így az azzal kapcsolatos (másra nem delegált) feladatok ellátásáért ők felelősek.

#### 5.1. Az előkészítés körébe tartozó feladatok különösen:

- becsült érték meghatározása,
- helyzet-, illetőleg piacfelmérés,
- eljárási rend és típus kiválasztása,
- a közbeszerzés tárgyának és mennyiségének, az alkalmassági és bírálati szempontok meghatározása
- felhívás elkészítése,
- releváns határidők, határnapok megjelölése (ide értve az egyes hatáskörök gyakorlóira vonatkozó határnapot és határidőt is),
- dokumentáció elkészítése különös tekintettel a közbeszerzési műszaki leírásra és a szerződéstervezetre (szerződési feltételekre), dokumentáció árának meghatározása
- a szakértelem hiányában bevonandó személyek/szakértők körének meghatározása,

- 5.2. Amennyiben a beszerzés lebonyolítására külső személyt vagy szervezetet kér fel a Képviselő-testület, úgy az előkészítés körébe tartozó feladatok a megbízási szerződésben delegálhatók, azzal, hogy a személlyel vagy szervezettel való kommunikáció, ideértve Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata, mint Ajánlatkérő eljárással kapcsolatos álláspontjának, véleményének, döntésének képviselete a Közbeszerzési Munkacsoport vagy

Vecsés Városközpont-fejlesztő Projekt Non-Profit Kft. vezetője, illetve általa megbízott személy hatásköre.

- 5.3. Az előkészítést úgy kell megvalósítani, hogy a közbeszerzési eljárás a közbeszerzési tervben meghatározott időpontban megindítható legyen.
- 5.4. Európai Unió források felhasználásával megvalósuló, a közösségi értékhatárokat elérő értékű, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglaltakra is tekintettel kell lenni, mind a közbeszerzési anyagok minőségellenőrzése, mind az ott megadott határidők betarthatósága szempontjából is.
6. A szakmailag és jogilag előkészített közbeszerzési eljárás megindításáról a Képviselő-testület határoz. A közbeszerzési eljárást megindítani akkor lehet:
- ha az Önkormányzat éves költségvetésében biztosított a szerződés megkötéséhez szükséges anyagi fedezetet, vagy megfelelő biztosíték van arra, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll;
  - ha az Önkormányzat támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be, vagy fog benyújtani, függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére.
7. A közbeszerzési törvény alá tartozó közbeszerzési eljárások lefolytatása a Közbeszerzési Munkacsoport, vagy külső, megbízott hatásköre.

7.1. A lefolytatás körébe tartozó feladatok különösen:

- A Képviselő-testület által elfogadott eljárást megindító felhívás, vagy a felhívásról szóló összefoglaló tájékoztató EKR-ben történő feladása.
- A feladott hirdetménnyel kapcsolatos hiánypótlás tartalmának megfelelően a hiánypótlásra vonatkozó válaszok összeállítása, megküldése.
- A Kbt. rendelkezéseinek megfelelően az ajánlattevők részéről az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban, írásban érkezett kiegészítő (értelmező) tájékoztatás kérések fogadása, a kérdésekre vonatkozó válaszok összeállítása, véglegesítése, EKR-ben történő feladása.
- A benyújtott ajánlatok tartalmi, formai megfelelőségének értékelése, a hiánypótlás Kbt. szerinti lefolytatása.
- A Kbt. feltételeinek megfelelően az ajánlatok elbírálása során felmerült, a kizáró okokkal, az alkalmassággal, illetőleg az ajánlattételi felhívásban vagy a dokumentációban előírt egyéb iratokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében szükséges felvilágosítások kérésének, előkészítése, véglegesítése, EKR-ben történő feladása.
- A felvilágosítás kérésre adott válaszok fogadása, a Kbt. előírásainak való megfelelés ellenőrzése.
- Tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalások lebonyolítása, dokumentálása a Kbt. előírásainak megfelelően.
- Szükség esetén végső ajánlattételi felhívás előkészítése, véglegesítése, EKR-ben történő feladása.
- Az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Képviselő-testület döntése alapján írásbeli összegezés készítése, EKR-ben történő feladása.
- Az eljárás eredményéről, illetve eredménytelenségéről szóló – a jogszabályban meghatározott minta szerinti – tájékoztató elkészítése, annak a Kbt.-ben előírtak szerinti hirdetményi megjelentetése.
- A Kbt. szerinti kötelező információk EKR-ben, illetve honlapon történő közzététele



- A Kbt. előírásainak megfelelő további tájékoztatók, hirdetések összeállítása és feladása (ideértve a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződés módosításával, teljesítésével, részteljesítésével kapcsolatos hirdetményeket is).
- Az esetleges vitarendezési, illetve jogorvoslati eljárásban képviselendő álláspontokról való előterjesztés készítése.
- A nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés előkészítése.
- Az eljárás dokumentálása.
- Közreműködés a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata, mint Kedvezményezett részére a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban meghatározott kötelezettségek teljesítésében.

7.2. Amennyiben az eljárás lebonyolítására külső személyt vagy szervezetet kér fel a Képviselő-testület, úgy a lefolytatás körébe tartozó feladatokat ezen külső személy vagy szervezet látja el azzal, hogy a lebonyolítással megbízott külső személlyel vagy szervezettel való kommunikáció, ideértve Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata, mint Ajánlatkérő eljárással kapcsolatos álláspontjának, véleményének, döntésének képviselete a Közbeszerzési Munkacsoport vagy Vecsés Városközpont-fejlesztő Projekt Non-Profit Kft. vezetője, illetve általa megbízott személy hatásköre.

8. A közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatok értékelése a Bíráló Bizottság feladata.

8.1. Az értékelés körébe tartozó feladatok különösen:

- Az ajánlattevők szerződés teljesítésére vonatkozó pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmasságának megvizsgálása az eljárást megindító felhívásban meghatározottaknak megfelelően.
- Az ajánlatok, végleges ajánlatok bírálata az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempontok szerint.
- Az eljárás eredményére, vagy eredménytelenségére vonatkozó vélemény, döntési javaslat megfogalmazása a Képviselő-testület részére
- A Bíráló Bizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezhetik a tagok indokollással ellátott bírálati lapjai, mely tartalmazza táblázatosan, a tartalmi formai, alkalmassági feltételeknek való megfelelés értékét, illetve szükség esetén az értékelési pontszámok számításának eredményét.

8.2. Amennyiben a beszerzés lebonyolítására külső személyt vagy szervezetet kér fel a Képviselő-testület, úgy a lebonyolítással megbízott külső személy vagy szervezet köteles a Bíráló Bizottság munkáját elősegítő értékelési segédanyagot előkészíteni.

9. A Bíráló Bizottság javaslata alapján az ajánlatok érvényességére, illetve az eljárás eredményére vonatkozó ajánlatkérői döntést a Képviselő-testület hozza meg. A Bíráló Bizottsági javaslatot az Elnök terjeszti a testület elé. A Képviselő-testületnek a Kbt. 27. § (5) bekezdésének megfelelően név szerinti szavazáson kell döntenie. A Képviselő-testület a Bíráló Bizottság javaslatától eltérő döntését köteles írásban megindokolni.

10. Európai Unió források felhasználása esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a közösségi értékhatárokat elérő értékű, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárás során az eljárást lezáró döntését akkor hozhatja meg a Képviselő-testület, ha az eljárás lefolytatását az arra jogosult hatóság ellenőrizte és erről közbeszerzési szabályossági tanúsítványt állított ki. A közbeszerzési eljárást lezáró döntést a Képviselő-testület a Bíráló Bizottság döntési javaslata, valamint a közbeszerzési szabályossági tanúsítványban foglaltak figyelembevételével hozza meg.

11. Amennyiben az Önkormányzat közbeszerzési eljárásával kapcsolatban Közbeszerzési Döntőbizottság előtt jogorvoslati eljárás indul és a jogorvoslati eljárás eredményeként a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az eljárást lezáró ajánlatkérői döntést, a közbeszerzési eljárás további vitelére vonatkozó – a Bíráló Bizottság által előkészített és véleményezett – döntési javaslatot az Elnök terjeszti a Képviselő-testület elé. Az eljárás további vitelére vonatkozó ajánlatkérői döntést a Képviselő-testület hozza meg.

## VI.

### A Szerződés megkötése, módosítása és teljesítése

1. Az ajánlatkérő eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződések kötésére vonatkozó előírások (kötelezettségvállalás, ellenjegyzés) betartásával köti meg a szerződést az eljárás nyertesével. A szerződéskötéséről a Képviselő-testület dönt.
2. Az ajánlatkérő a Kbt.-ben meghatározott esetben a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) kötheti meg a szerződést.
3. Az Elnök gondoskodik a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések és a szerződések teljesítésére vonatkozó Kbt.-ben meghatározott adatok az önkormányzat honlapján, a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe), illetve EKR-ben történő közzétételéről.
4. A közbeszerzési szerződés módosítása kizárólag a Kbt. 141. § - ában meghatározott okból kezdeményezhető. A közbeszerzési szerződés módosítására vonatkozó előterjesztésnek tartalmaznia kell a módosítás indokait, a törvényi előfeltételek fennállását megalapozó körülményeket, és a szerződés módosításának tervezetét.
5. A közbeszerzési szerződés módosításáról a Képviselő-testület dönt.
6. A szerződés teljesítésével, megszüntetésével kapcsolatos feltételekre vonatkozó előírásokra a Kbt. ill. a Ptk. (Polgári Törvénykönyv) rendelkezései az irányadók.

## VII.

### Az eljárások belső ellenőrzése

1. A közbeszerzési eljárásokat a belső ellenőr, – az általa készített ütemezés szerint – évi rendszerességgel, szűrőpróbaszerűen – ellenőrzi.

## VIII.

### Záró rendelkezések

1. A közbeszerzési eljárás során eljáró személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni, és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni. Jelen általános érvényű Szabályzattól történő eltérés a Képviselő-testület minősített többségű határozatával lehetséges. Eltérés esetén legkésőbb az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően kell meghatározni a Kbt. 27. § (1) bekezdés szerinti felelősségi rendet.
2. Jelen szabályzat rendelkezéseit csak a hatálybalépés napján vagy azt követően indított közbeszerzések esetében kell alkalmazni.

3. Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a hatályos Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.

Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt. és végrehajtási rendeletei vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Vecsés, 2019. március 25.

Tófalvi Mónika  
elnök

**Közbeszerzési Terv- Minta**

| <b>A közbeszerzés tárgya és tervezett mennyisége</b> | <b>Irányadó eljárási rend</b> | <b>Tervezett eljárás fajtája</b> | <b>Az eljárás megindításának tervezett időpontja</b> | <b>A szerződés teljesítésének várható időpontja</b> |
|--|-------------------------------|----------------------------------|--|---|
|  |                               |                                  |  |   |
|  |                               |                                  |  |   |
|  |                               |                                  |  |   |
|  |                               |                                  |  |   |

**ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI  
NYILATKOZAT -Minta**

*(Kbt.25. § értelmében)*

Alulírott .....(cím:.....), mint az ajánlatkérő nevében eljáró vagy az eljárásba bevont személy Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata (2220 Vecsés, Szent István tér 1.) ajánlatkérő által .....  
..... beszerzése tárgyában indított közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a Kbt. 25. §-ában foglalt kizáró körülmények, összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

Egyúttal kijelentem, hogy a tárgyban közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a Kbt. 44. §-ában és a Ptk. 2:47. §-ban meghatározott üzleti titkot megőrzöm.

Kelt.)

.....  
Aláírás\*

-\*az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot legalább a fenti minimális tartalommal kell aláírni

## MEGBÍZÓLEVÉL - MINTA

részére

**A megbízás tárgya:**

Közbeszerzési eljárás előkészítésében/  
Munkacsoport munkájában/  
Bíráló Bizottság munkájában

való részvétel

**A közbeszerzési eljárás tárgya:**

A megbízás időtartama:

A megbízottra vonatkozó általános szabályok:

A közbeszerzési eljárás előkészítésében résztvevő/Bizottság tagja felelős a Közbeszerzési törvény (Kbt.) előírásainak betartásáért és a rábízott feladatok végrehajtásáért.

A közbeszerzési eljárás előkészítésében résztvevő /Munkacsoport/Bíráló Bizottság tagjának általános feladata:

- a rábízott feladatok végrehajtása,
- az üléseken való aktív részvétel,
- az ülésekre való felkészülés,
- a bizottsági döntések meghozatalában való közreműködés.

Munkáját a Közbeszerzési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően köteles végezni!

elnök

A megbízást elfogadom/ aláírás kelte:

-----

-----



## ELŐLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

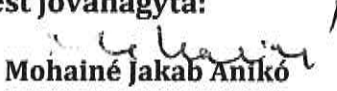
**ÜLÉS IDŐPONTJA:** Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. március 27-i ülésére

**ELŐTERJESZTÉS TÁRGYA:** Javaslat Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 2019. évi Közbeszerzési tervének elfogadására

**ELŐTERJESZTŐ NEVE:** Tófalvi Mónika elnök

**Előterjesztés készítéséért felelős:** Fazekas Krisztina

**Előterjesztést véleményezi még:**

|   |  |
|---|--|
| NÉV:  | VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:  |
| NÉV:  | VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:  |
| NÉV:  | VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:  |
| <b>MEGHÍVOTT:</b><br>Harazin István ügyvezető |  |
| <b>A HATÁROZATRÓL</b><br><b>ÉRTESÜLNEK:</b>   | Vecsés Városcsözpont-fejlesztő Projekt Nonprofit Kft.  |
| <b>Előterjesztést ellenőrizte:</b>            | <b>Előterjesztést jóváhagyta:</b><br><br>Mohainé Jakab Anikó<br>jegyző |

## ELŐTERJESZTÉS

Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének  
2019. március 27.-i ülésére

**Tárgy:** Javaslat Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 2019. évi Közbeszerzési tervének elfogadására

**Előterjesztő:** Tófalvi Mónika  
elnök

### Tisztelt Képviselő-testület!

*A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) 42. § (1) bekezdése, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet (a továbbiakban EKR rendelet) 7. § (5) bekezdése szerinti kötelező adattartalommal - az önkormányzatnak, mint ajánlatkérőnek, tárgyév március 31-ig el kell készítenie, és közzé kell tennie az éves közbeszerzési tervét.*

Figyelembe véve a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 72. §-át, az abban foglalt értékhatárok tekintetében közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, tehát a 2019. évi közbeszerzési tervben szükséges szerepeltetni azokat a beruházásokat, melyek ezeket az értékhatárokat meghaladják.

*72. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2019. január 1-jétől 2019. december 31-éig*

- a) árbeszerzés esetében 15,0 millió forint,*
- b) építési beruházás esetében 25,0 millió forint,*
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,*
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,*
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.*

*(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2019. január 1-jétől 2019. december 31-éig*

- a) árbeszerzés esetében 50,0 millió forint,*
- b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,*
- c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,*
- d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,*
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.*

A Képviselő-testület által jóváhagyott éves közbeszerzési tervet az önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának II. fejezet 2. pontja alapján a Képviselő-testület hagyja jóvá, a 6. pont szerint az Elnök gondoskodik az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben történő közzétételről.

Jelen előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának 2019. évi Közbeszerzési tervét.

A fentiekben foglaltak alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

1. Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a határozat mellékleteként csatolt 2019. évi Közbeszerzési Tervet.
2. A Képviselő-testület felkéri az Elnököt, hogy gondoskodjon a Közbeszerzési terv Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben történő közzétételéről.

Határidő: azonnal, folyamatosan  
a Közbeszerzési terv közzétételére 2019. március 31-ig

Felelős: Tófalvi Mónika elnök

Vecsés, 2019. március 25.

The seal of the German National Council of Vecsés City is circular. It features a central shield with a cross in the upper left, a crown in the lower center, and a tree in the upper right. The shield is surrounded by the text 'Donauschwäbische Selbstverwaltung' at the top and 'Wetschesch' at the bottom.

*Tófalvi Mónika*  
Tófalvi Mónika  
elnök

**Melléklet:** Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának 2019. évi Közbeszerzési terve

**Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata**  
**2019. évi Közbeszerzési Terve**

| <b>A közbeszerzés tárgya</b>  | <b>A közbeszerzés tervezett mennyisége</b> | <b>Irányadó eljárási rend</b> | <b>Tervezett eljárás fajtája</b>             | <b>Az eljárás megindításának tervezett időpontja</b> | <b>A szerződés teljesítésének várható időpontja</b> |
|---|--|-------------------------------|--|--|---|
| <b>ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁS</b>  |  |                               |  |  |   |
| Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kéttannyelvű Általános Iskola konyha és étkező bővítés | kiviteli terv szerint                      | Nemzeti eljárásrend           | 2015. évi CXLI. törvény Harmadik rész 115. § | 2019. II. negyedév                                   | 2019. augusztus 31.                                 |
| <b>ÁRUBESZERZÉS</b>   |  |                               |  |  |   |
| <b>SZOLGÁLTATÁS</b>   |  |                               |  |  |   |
|   |  |                               |  |  |   |

**ELŐLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ**

**ÜLÉS IDŐPONTJA:** Vecsés Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2019. március 26-i ülésére

**ELŐTERJESZTÉS TÁRGYA:**

**Javaslat az önkormányzati fenntartású óvodákban  
a 2019/2020. nevelési évre történő felvételi időpont meghatározására**

**Előterjesztő:** Szlahó Csaba  
polgármester

**Előterjesztés készítéséért felelős:** Nagyné Albert Ildikó

**Előterjesztést véleményezi még:**

**NÉV:**

Oktatási Bizottság

**VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:**

**NÉV:**

NNÖK

**VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:**

**NÉV:**

**VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:**

**NÉV:**

**VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:**

**MEGHÍVOTTAK NEVE:**

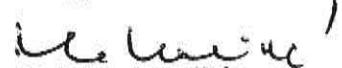
**A HATÁROZATRÓL  
ÉRTESÜLNEK:**

- Az önkormányzati fenntartású óvodák és bölcsőde vezetői
- Ügyintéző

**Előterjesztést ellenőrizte:**

  
Dr. Balogh-Pap Orsolya  
titkárságvezető

**Előterjesztést jóváhagyta:**

  
Mohainé Jakab Anikó  
jegyző



## ELŐTERJESZTÉS

Vecsés Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2019. március 26-i ülésére

**Tárgy:** Javaslat az önkormányzati fenntartású óvodákban a 2019/2020. nevelési évre történő felvételi időpont meghatározására

**Előterjesztő:** Szlahó Csaba  
polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

I. Jogszabályi hivatkozások

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Knt.)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (R.)
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III.1.) EMMI rendelet (Nr.)

A Knt. 83.§ (2) bekezdésének b) pontja előírja, hogy a fenntartó dönt az óvodai általános felvételi időpontról.

A gyermekek 3 éves kortól kötelező óvodai részvétele 2015. szeptember 1-jén lépett hatályba.

II. Az óvodai felvétel szabályai

- Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek – e törvényben foglalt kivétellel – harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.
- A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.
- Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).
- Életvitelszerű ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Ha ez nem teljesül, vagy ha bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodavezető, illetve az óvodavezető vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás

kézhez vételétől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védőnőtől származó, a védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot.

Ha az óvodavezető, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság felszólítása ellenére a szülő a védőnői nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az óvodavezető, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellenőrizni. Ha az óvodavezető, az általa, illetve a fenntartó által szervezett bizottság által javasolt legalább három időpont közül a gyermek szülője vagy törvényes képviselője egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható.

### III. Az óvodai felvétel időpontja és a fenntartói közlemény tartalma (R.)

Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. (Óvodáinkban 2019. május 6-7. napjára hirdetjük meg a beiratkozást.) A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza:

- az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,
- az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint
- a jogorvoslati eljárás szabályait.

### IV. A nemzetiségi óvodai nevelésben való részvétel (Nr.)

- A nemzetiségi óvodai nevelésben való részvételt a szülők önkéntes - teljes körű, befolyásmentes tájékoztatáson alapuló – választásuk kinyilvánítására szolgáló nyilatkozat kitöltésével igényelhetik. A nyilatkozat nemzetiségi óvodai nevelés esetén az óvodai jogviszony megszűnéséig vagy a kérelem visszavonásáig érvényes.
- A nemzetiségi óvodai nevelés iránti, a következő naptári évben kezdődő nevelési évre vonatkozó igényt az első óvodai nevelési évre beiratkozni szándékozók körében a feladatellátás kötelezettje – az érintett helyi nemzetiségi önkormányzattal együttműködve – méri fel. Az igényfelmérés során a feladatellátás kötelezettje az érdekelt települési nemzetiségi önkormányzat véleményének kikérésével tájékoztatót készít a szülők számára. A tájékoztatót az óvodai beiratkozásról szóló tájékoztatóval egy időben, azzal megegyező módon kell a nemzetiségi feladatellátásban érdekelt intézményekben közzétenni.
- A tájékoztató tartalmazza a nemzetiségi óvodai nevelés feladatainak rövid bemutatását, időkeretét, az intézményben működő nemzetiségi óvodai nevelési forma bemutatását, valamint a nyilatkozatmintát. A kitöltött nyilatkozatot a nevelési-oktatási intézményhez kell benyújtani.

- A nevelési-oktatási intézmény a nyilatkozattal érintett gyermekek nemzetiségenként, nevelési formánként összesített létszámáról a beiratkozást követő tizenöt napon belül tájékoztatja óvodai nevelés esetében a feladatellátás megszervezéséért felelős települési önkormányzatot. A települési önkormányzat nemzetiségenként, nevelési formánként, intézményenként és településenként összesíti az adatokat, és eljuttatja az illetékességi területén működő, a nemzetiségi nevelésben érintett nemzetiségi önkormányzatoknak.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

### Határozati javaslat

1. Vecsés Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati fenntartású óvodák vonatkozásában a 2019/2020. nevelési évre történő beiratkozásról szóló hirdetményét a határozat mellékletét képező Közlemény szövegében szereplő tartalommal adja ki.
2. Vecsés Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Vecsési Falusi Nemzetiségi Óvoda és a Vecsési Mosolyország Óvoda intézmények vonatkozásában a nemzetiségi óvodai nevelésben való részvételtől szóló tájékoztatóját az 1. pontban meghatározott Közleménnyel egy időben és azonos módon, a 17/2013. (III.1.) EMMI rendelet előírásainak megfelelően a határozat mellékletét képező Tájékoztató szövegében szereplő tartalommal adja ki.
3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a Közlemény és a Tájékoztató helyben szokásos módon történő közzétételére.

**Felelős:** Szlahó Csaba  
polgármester

**Határidő:** azonnal,  
az intézményvezetők értesítésére: a döntést követő 8 napon belül,  
a Közlemény és a Tájékoztató közzétételére: 2019. április 01.

Vecsés, 2019. március 20.



  
**Szlahó Csaba**  
polgármester

#### Az előterjesztés mellékletei:

1. számú melléklet: Közlemény
2. számú melléklet: Tájékoztató
3. számú melléklet: Nyilatkozat

## KÖZLEMÉNY

Vecses Város Önkormányzata tájékoztatja a Tisztelt Szülőket, hogy városunkban az önkormányzati fenntartású óvodákba a 2019/2020. nevelési évre történő beiratkozás időpontja:

**2019. május 6. és 7. (hétfő-kedd) napja  
(8.00-18.00 óráig)**

Kérem a Szülőket, hogy beiratkozáskor a következő iratokat vigyék magukkal:

- a **gyermek** nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt (személyi igazolvány nem szükséges, csak a **lakcímkártya**)
- a szülő személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8.§ (2) bekezdése értelmében a **gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti (óvodaköteles gyermek), a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.** Amennyiben a szülő óvodaköteles gyermekét a közleményben meghatározott időpontban az óvodába nem íratja be, szabálysértést követ el.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Knt.) 49.§ (2) bekezdése alapján a **felvételtől az óvoda vezetője dönt.** A kötelező óvodai nevelésben való részvétel teljesítéséért a **szülő a felelős** (Knt. 72.§ (1) bekezdésének b) pontja).

A gyermeket elsősorban abba az **óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik.** Az óvodák felvételi körzetéről az óvodák adnak felvilágosítást, továbbá megtekinthetők a [www.vecses.hu](http://www.vecses.hu) honlapon.

A Vecsési Falusi Nemzetiségi Óvoda és a Vecsési Mosolyország Óvoda az alapító okirata szerint **német nemzetiségi nevelést** folytat.

Az óvodavezető az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntéséről legkésőbb **2019. június 6-ig értesíti a szülőt.** A szülő a közléstől számított 15 napon belül eljárást indíthat a döntés ellen. A fenntartó képviselőjében a jegyző hoz másodfokú döntést az óvodai felvétellel kapcsolatban benyújtott kérelem tekintetében.

Az önkormányzati fenntartású óvodák elérhetőségei:

**Vecsési Falusi Nemzetiségi Óvoda**

(2220 Vecsés, Fő út 83., tel.: 06-29/350-310 <http://www.falusiovi.hu>)

**Vecsési Mosolyország Óvoda**

(2220 Vecsés, Kisfaludy u. 13-15. 06-29/350-554 <http://www.mosolyorszagovi.hu>)

**Bálint Ágnes Óvoda**

(2220 Vecsés, Toldy F. u. 31. tel.: 06-29/350-147 <http://www.balintagnesovoda.hu>)

**Vecsési Tündéerkert Óvoda**

(2220 Vecsés, Halmy József tér 1. 06-29/350-514 <http://www.tunderkertovoda.hu>)

Vecses, 2019. március

**Vecses Város Önkormányzata**



## Tájékoztató a nemzetiségi nevelésről

a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.)  
EMMI rendelet alapján

A Vecsési Falusi Nemzetiségi Óvoda – Dorfkindergarten Wetschesch és a Vecsési Mosolyország Óvoda – Kindergarten Kinderlachen in Wetschesch, német nemzetiségi nevelést folytató kétnyelvű intézmények. Az Óvodai nevelés országos alapprogramja, valamint a Nemzetiségi óvodai nevelés alapelvei figyelembe vételével készítették és fogadták el Pedagógiai Programjaikat.

Az óvodák mindkét nyelv, a német nemzetiség nyelve és a magyar nyelv fejlesztését szolgálják az óvodai élet teljes időkeretét magába foglalva, játékos, változatos formákban. Az óvodai élet tevékenységeiben a két nyelv használata érvényesül. A két nyelv használatának arányát a pedagógiai programban határozzák meg úgy, hogy azok az óvodai nevelési év első hónapjában az érintett gyermekek nyelvismerete vonatkozásában végzett felmérés adataira épülnek.

Tevékenységformáikat az Óvodai nevelés országos alapprogramja szerint alakítják ki, a tartalmakhoz felhasználják a nemzetiségi nyelvi, irodalmi, zenei, szellemi és tárgyi kultúra értékeit. Az óvodai nevelés magába foglalja a nemzetiségi hagyományok, szokások továbbörökítését, valamint a nemzetiségi identitás megalapozását és fejlesztését.

A 17/2013. (III.01.) EMMI rendelet 2. melléklete két nyilatkozatot tartalmaz.

Az I. Nyilatkozat a nemzetiségi óvodai nevelésben való részvételről szól, amelyben a szülő nyilatkozik arról, hogy kéri gyermeke számára a nemzetiségi óvodai nevelés biztosítását.

A II. Nyilatkozat a nemzetiségi hovatartozásról adott önkéntes nyilatkozat.

*A nemzetiségi hovatartozás vállalása nem kötelező, ennek hiányában azonban a felvétel során nem érvényesíthető a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 51. § (6) bekezdésben meghatározott előnyben részesítés. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 28. §-a szerint: „A nemzetiségi nevelési, oktatási intézményt az érintett nemzetiséghez nem tartozók csak akkor vehetik igénybe, ha az intézmény - az adott nemzetiség igényeinek kielégítése után - betöltetlen férőhellyel rendelkezik.”*

Vecsés, 2019. március

**Vecsés Város Önkormányzata és  
Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata**

## 2. melléklet a 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelethez

**I. Nyilatkozat**  
**a nemzetiségi óvodai nevelésben / nemzetiségi iskolai nevelés-oktatásban való**  
**részvételéről<sup>11</sup>**

Alulírott .....<sup>12</sup> az alábbiakban meghatározottaknak megfelelően nyilatkozom, hogy a benyújtást követő naptári évben kezdődő nevelési évben, továbbán kérem az alább megjelölt gyermek / tanuló számára a nemzetiségi óvodai nevelés / nemzetiségi iskolai nevelés-oktatás biztosítását.

A gyermek / tanuló neve:

A gyermek / tanuló anyja neve:

A gyermek / tanuló születésének helye, ideje:

A gyermek / tanuló lakóhelye:<sup>13</sup>

A gyermek / tanuló tartózkodási helye:<sup>14</sup>

A gyermek/tanuló azonosítója<sup>15</sup>:

Az igényelt nemzetiségi pedagógiai feladat<sup>16</sup>:

óvodai nevelés / általános iskolai nevelés-oktatás / gimnáziumi nevelés-oktatás / szakközépiskolai nevelés-oktatás / szakiskolai nevelés-oktatás

Az érintett nemzetiségi nyelv megnevezése<sup>17</sup>:

beás / bolgár / görög / horvát / lengyel / német / őrmény / romani / román / ruszin / szerb / szlovák / szlovén / ukrán

A választott nevelési- vagy nevelési-oktatási forma<sup>18</sup>:

- Anyanyelvű (nemzetiségi nyelvű) óvodai nevelés
- Nemzetiségi kétnyelvű óvodai nevelés
- Magyar nyelvű roma/cigány kulturális óvodai nevelés
- Anyanyelvű (nemzetiségi nyelvű) nevelés-oktatás
- Nemzetiségi kétnyelvű nevelés-oktatás
- Nyelvoktató nemzetiségi nevelés-oktatás
- Magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás
- Kiegészítő nemzetiségi nevelés-oktatás

Tudomásul veszem, hogy a nemzetiségi nevelés, nevelés-oktatás jogszervi igénybevétele a kérelemben megjelölt pedagógiai feladat befejezéséig vagy a nemzetiségi pedagógiai feladatok megszűntetésére irányuló

<sup>11</sup> A nyilatkozatot a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (7) bekezdésében meghatározott feltételek során, legkésőbb azonosítón a köznevelési intézménybe történő beiratkozáskor kell kitölteni.

<sup>12</sup> A kérelmező neve, nyomtatott betűvel. A kérelmező lehet: szülő, gondviselő, és a tanuló, ha betöltötte a 14. életévét és nem cselekvőképtelen.

<sup>13</sup> Helyi önkormányzat igazolható lakóhelye kell megadni.

<sup>14</sup> Helyi önkormányzat igazolt tartózkodási helye címe.

<sup>15</sup> Nemzetiségi óvodai nevelés kezdeményezése esetén nem kell kitölteni. Amennyiben a tanuló, az óvodai gyermek még nem rendelkezik azonosítóval, annak kiadását követően az intézmény képviselője utólag köteles rögzíteni a tizenegy jegyű azonosító számot.

<sup>16</sup> A megfelelő alá kell húzni!

<sup>17</sup> A megfelelő alá kell húzni! Ha a gyermek a magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi óvodai nevelésben vagy iskolai nevelés-oktatásban vesz részt, egyik nyelvet sem kell aláírni.

<sup>18</sup> A megfelelő alá kell húzni!



írásbeli kérelem benyújtásáig tart, azzal, hogy a megszüntetési kérelmet legkésőbb a nevelési év / tanév május utolsó napjáig be kell nyújtani és a kérelem csak a benyújtást követő tanév kezdetétől érvényesíthető.

.....(település neve), ..... (év), ..... (hó) ..... (nap)

a tanuló aláírása<sup>19</sup>

a szülő vagy gondviselő aláírása

## II. Nyilatkozat a nemzetiségi hovatartozásról

(A válaszadás nem kötelező, ennek hiányában azonban a felvétel során nem érvényesíthető a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 51. § (6) bekezdésben meghatározott előnyben részesítés.)<sup>20</sup>

Az alábbi nemzetiséghez tartozónak vallom magam / a gyermek, tanuló az alábbi nemzetiséghez tartozik:

bolgár / görög / horvát / lengyel / német / örmény / roma/cigány / román / ruszin / szerb / szlovák / szlovén / ukrán

.....(település neve), ..... (év), ..... (hó) ..... (nap)

a tanuló aláírása<sup>21</sup>

a szülő vagy gondviselő aláírása

## III. Záradék

A gyermek, tanuló számára a nyilatkozatban megjelölt igényeknek megfelelő nemzetiségi nevelés, nevelés-oktatás az alábbi intézményben biztosított:

Az intézmény hivatalos neve:

OM azonosítója:

Székhelyének címe:

A gyermek, tanuló által igénybevetett nemzetiségi nevelés, nevelés-oktatás tényleges helyének címe (ha a nemzetiségi óvodai nevelés, nemzetiségi iskolai nevelés-oktatás megszervezésére településen történik):<sup>22</sup>

.....(település neve), ..... (év), ..... (hó) ..... (nap)

<sup>19</sup> A gyermek 14 éves korától - ha nem eszlekvökeptelen - a kérelem a tanuló és szülő együttes aláírásával érvényes

<sup>20</sup> A megfelelő alá kell húzni! A nemzetiségi hovatartozás vállalása nem kötelező, ennek hiányában azonban a felvétel során nem érvényesíthető a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 51. § (6) bekezdésben meghatározott előnyben részesítés. A nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 28. §-a szerint: „A nemzetiségi nevelési, oktatási intézményt az érintett nemzetiséghez nem tartozók csak akkor vehetik igénybe, ha az intézmény - az adott nemzetiség igényeinek kielégítése után - beüthetően férőhelyet rendelkezik.”

<sup>21</sup> A gyermek 14 éves korától - ha nem eszlekvökeptelen - a kérelem a tanuló és szülő együttes aláírásával érvényes.

<sup>22</sup> Az alapító okiratban szereplő azon feladat-ellátási hely címe, ahol a gyermek óvodai nevelésben, illetve a tanuló iskolai nevelésben-oktatásban részesül.

helyesbítő kinyomata

intézményvezetői állásfoglalás



**ELŐLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ**

**ÜLÉS IDŐPONTJA:** Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének  
2019. március 27-i ülésére

**ELŐTERJESZTÉS TÁRGYA:**

Javaslat a Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskolában a 2019/2020.  
tanévben indítható első osztályok számának meghatározására

**ELŐTERJESZTŐ NEVE:** Tófalvi Mónika NNÖK elnök

**Előterjesztés készítéséért felelős:** Nagyné Albert Ildikó

**Előterjesztést véleményezi még:**

|             |                              |
|-------------|------------------------------|
| <b>NÉV:</b> | <b>VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:</b> |
|             |                              |

|             |                              |
|-------------|------------------------------|
| <b>NÉV:</b> | <b>VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:</b> |
|             |                              |

|             |                              |
|-------------|------------------------------|
| <b>NÉV:</b> | <b>VÉLEMÉNY, MEGJEGYZÉS:</b> |
|             |                              |

**MEGHÍVOTTAK  
NEVE:**

**A  
HATÁROZATRÓL  
ÉRTESÜLNEK:**

- Igazgató
- Ügyintéző

**Előterjesztést ellenőrizte:**

*dr. Balogh-Pap Orsolya*  
titkárságvezető

**Előterjesztést jóváhagyta:**

*Mohainé Jakab Anikó*  
jegyző

## ELŐTERJESZTÉS

Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének  
2019. március 27-i ülésére

**Tárgy:** Javaslat a Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskolában a 2019/2020. tanévben indítható első osztályok számának meghatározására

**Előterjesztő:** Tófalvi Mónika  
NNÖK elnöke

Tisztelt Képviselő-testület!

Az általános iskolákban indítható osztályok számának meghatározásáról a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Knt.) alábbi paragrafusai hivatkoznak.

- A Knt. 83.§ (2) bekezdés d) pontja előírja, hogy **a fenntartó meghatározza az adott tanítási évben az iskolában indítható osztályok számát.**
- A Knt. 51.§ (4) bekezdésében foglaltak szerint az iskolába felvett tanulók osztályba vagy csoportba való beosztásáról – a szakmai munkaközösség, annak hiányában a nevelőtestület véleményének kikérésével – az igazgató dönt.
- Az osztályok, csoportok szervezésének szabályait e törvény 4. számú melléklete határozza meg.

|                 | Átlagléttség | Maximális létszám |
|-----------------|--------------|-------------------|
| 1-4. évfolyam   | 23           | 27                |
| 5-8. évfolyamon | 23           | 27                |

Az iskolai osztályokat oly módon kell megszervezni, hogy az osztályba felvett tanulók létszáma ne lépje túl a maximális létszámot, amennyiben mégis szükséges, akkor az iskolai osztályra megállapított maximális létszám a tanítási év indításánál a **fenntartó engedélyével** legfeljebb húsz százalékkal (5 fő) átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok számától akkor is, ha a tanítási év során az új tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.

A mellékelt levél alapján az intézményvezető a 2019/2020. tanévben két első osztály indítását javasolja - figyelembe véve a kilépő osztályok számát - ugyanis két kilépő nyolcadikos osztálya van az idei tanévben.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

## HATÁROZATI JAVASLAT

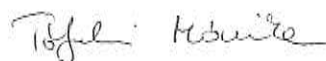
Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskolában a 2019/2020. tanévben az indítható osztályok számát az alábbiak szerint határozza meg:

Összesen indítható 19 iskolai osztály, ebből az első évfolyamon indítható osztályok száma 2 osztály.

**Felelős:** Tófalvi Mónika  
NNÖK elnöke

**Határidő:** azonnal;  
az általános iskola igazgatójának kiértesítésére: a döntést követő 8 napon belül.

Vecsés, 2019. március 27.



Tófalvi Mónika  
NNÖK elnöke

Az előterjesztés melléklete:  
Intézményvezetői levél



**Német Nemzetiségi Önkormányzat Vecsés**  
**Donauschwäbische Selbstverwaltung**

**Tófalvi Mónika elnök részére**

Tisztelt Elnök Asszony!

A Grassalkovich Antal Iskolában folyó népismeret oktatáshoz egyeztettük az elképzeléseinket. Arra törekszünk, hogy a népismeretoktatás Vecséssel kapcsolatos témáit mindenki számára elérhetővé tegyük. Az olvasóköri témái közül kiválogattuk azokat, amelyek a tantárgy oktatása során felhasználhatók. Ezekből vetíthető diáorokat állítunk össze, ellátjuk kiegészítő szövegekkel, CD-re illetve DVD-re írjuk, a lemezeket nyomtatott információkkal szeretnénk ellátni. A nyomtató beszerzése lehetővé tenné a kétoldalas színes tájékoztató „füzet” elkészítését is.

Vecsés, 2019. március 19.

Tisztelettel

  
Fröhvirth Mihály

  
Magyarné Kárpáti Erzsébet





Német Nemzetiségi Önkormányzat  
Tófalvi Mónika elnökszöny részére

Tisztelt Mónika!

A Musikverein Wetschesch Ifjúsági Zenekara 2019. április 28-án Pilisvörösváron az idén is megméretteti magát a Landesrat minősítő rendszerében. A felkészülés a szakmai munka már hónapok óta folyik. A jó megjelenés az egységes formaruha, nem csak esztétikai szempontból fontos, hanem erősíti a gyermekek összetartozását, a közösség összetartó erejének is része. Mivel ebben a korosztályban igen nagy a fluktuáció és a fiatalok növekedése is igen látványos, úgy döntöttünk, hogy egyennyakkendőket és sálakat szeretnénk beszerezni a fiatalok részére. Felmértük a lehetőségeket miszerint 200 000 HUF forrásra lenne szükségünk terveink megvalósításához!

Tisztelettel kérem az elnökszönyt valamint az NNÖK képviselőket, hogy amennyiben a nemzetiségi kultúra továbbadása érdekében tett erőfeszítéseinket méltónak tartják támogatásukra és egyetértenek célkitűzésünkkel, kérem támogassák Egyesületünket!

Köszönettel,

Fazekas József  
VHZ MVW elnök

Vecses, 2019. március 22.

**Német Nemzetiségi Önkormányzat  
Vecsés**

**Tófalvi Mónika**  
**Elnök Asszony részére**

*Gombosné Simon Amanda és  
Eszenyiné Varga Zsuzsanna*

*a Grassalkovich Antal Német  
Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskola  
tanárai*

Tisztelt Elnök Asszony!

Ezúton szeretnénk az anyagi támogatását kérni a Zsámbékon 2019. március 23-án megrendezésre kerülő tánctanfolyamhoz.

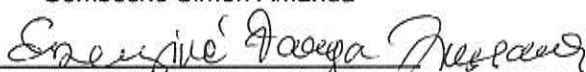
A tanfolyamon fizetendő hozzájárulási költség: 2000 Ft / fő.

Az odajutást egy személyautóval oldjuk meg. Az útvonal:  
Budapest, Nagy Lajos király útja 71. - Vecsés, Fő út 92. – Zsámbék, Piac köz 8. (A megtett út megközelítőleg 2x85 km.)

Támogatását előre is köszönjük.

Vecsés, 2019. március 22.

  
Gombosné Simon Amanda

  
Eszenyiné Varga Zsuzsanna



Német Nemzetiségi Önkormányzat  
Donauschwäbische Selbstverwaltung Wetschesch  
2220 Vecsés, Szent István tér 1.

062

**Szlahó Csaba polgármester úr részére**

Vecsés Város Önkormányzata  
2220 Vecsés, Szent István tér 1.

Vecsés, 2019. március 11.

Tárgy: a Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskola bővítése

Tisztelt Polgármester Úr!

2014 ősze óta Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a fenntartója a Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskolának (2220 Vecsés, Fő út 90-92.).

Az utóbbi években az iskola tanulólétszáma olyan mértékben megnövekedett (megközelíti az 500 főt), hogy a jelenlegi iskolaépületben az oktatás már egyre nehezebben megoldható, ezért szükségessé vált az épület bővítése. A kétnyelvű oktatás bevezetése óta egyre több tanóránban szükség van a csoportbontások biztosítására is, ami szintén megköveteli a termek számának bővítését. Ezenkívül zeneiskolai oktatásnak is helyet biztosítunk az intézményben, mivel az önkormányzat erre külön épületet nem tud fenntartani.

Vecsés Város Önkormányzata 2017-ben megvásárolta a Fő út 94. szám alatt található ingatlant azzal a céllal, hogy az iskola esetleges bővítése a jelenlegi épülettel szomszédos telken megvalósítható legyen.

Az említett ingatlanra egy új épületszárny építésének tervezésével megbíztuk Potzner Ferenc építésszt, a KÖZTI Zrt. munkatársát.

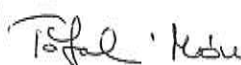
A tervezőiroda a terveket már benyújtotta településképi véleményezésre a megfelelő hatósághoz, a kiviteli terv elkészítése folyamatban van.

Az új épületszárnyban szeretnénk 4 új tantermet, 1 tankonyhát (ún. gazdasszonyképzőt), valamint a gazdasági apparátus részére irodai és egyéb szükséges helyiségeket kialakítani.

Kérjük Polgármester Úr és a Képviselő-Testület szíves támogatását a tanterem bővítési céljaink megvalósításában.

Mellékeljük az iskola igazgatójának levelét is, melyben részletesen kifejti a bővítés szükségességének valamennyi szakmai indokát.

Tisztelettel:

  
Tófalvi Mónika  
elnök





**Tárgy megnevezése:** Megbízói állásfoglalás kérése a 2220 Vecsés Fő út 94. szám alatti telekre tervezett (hrsz.:754) vecsési Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskola új szárny szomszédos, Fő út 96. (hrsz.:755) telken álló melléképülettel kapcsolatban.

**Megbízó:** Vecsés Város Német Nemzetiségi Önkormányzata (székhely: 2220 Vecsés, Szent István tér 1.)

Tisztelt Megbízó!

A vecsési Grassalkovich Antal Német Nemzetiségi és Kétnyelvű Általános Iskola új szárnyával kapcsolatban szeretnénk Megbízói állásfoglalást kérni a következő kérdésben:

A leendő új épület 2220 Vecsés, Fő út 94. szám alatt (hrsz.754) fog állni, oldalhatáron álló beépítéssel. A terv településképi tervtanács által jóváhagyott. Nyugati telekszomszédjában, a 755-ös hrsz.-ú telken, a Fő út. 96. szám alatt, az új szárny telekhatárától alig 2 méternyire található egy nagyjából 75m<sup>2</sup> alapterületű melléképület, funkciója ismeretlen.

Az érvényes 54/2014. (XII.5.) BM rendelet, Országos Tűzvédelmi Szabályzat 1.melléklet 1-4. táblázata alapján a tervezés alatt álló iskola épület alacsony kockázati besorolású (AK). Ugyanezen rendelet 3. melléklete rendelkezik a kötelezően betartandó tűztávolságokról, mely melléképületek esetében 5m, lakóépületek esetében 6m eltartást jelent a tervezett háztól.

Amennyiben ezen tűztávolság nem tartható be, úgy az OTSZ 17.§ (5)/b szerint kell eljárni, tehát az új épület vonatkozó falát tűzfalként kell tervezni.

A tűzfal létesítése számos tervezési kötelezettséggel jár, mely azon túl, hogy drágítja az épületet, bonyolultabb épületszerkezeti, használat szempontjából kevésbé szerencsés megoldásokat eredményez esetünkben. Jelenlegi, iskolával leegyeztetett és tervtanács által elfogadott épületünknel ez az alábbi következményekkel járna:

- A jelenleg emeleti közlekedő feletti tetőablakokat meg kell szüntetnünk OTSZ 32.§/(5) pontja alapján.
- A tűzfalnak szigorúbb tűzvédelmi követelménynek kell megfelelnie, mely a szerkezet áttervezését indokolhatja OTSZ 25.§/2 szerint.
- A tűzfalnak legalább 1méterrel az ereszvonál fölé kell emelkednie, mely rejtett ereszcatornát eredményez. Ez jövőbeni karbantartási problémákat idézhet elő, emellett drágítja a beruházást, például fűtött ereszcatornát igényel.

Az érintett szomszédos melléképület sorsa tehát több szempontból érinti a leendő új iskolaszárnyat. Ezzel kapcsolatban szeretnénk kérni Megbízó állásfoglalását. Amennyiben az elbontás mellett dönt, úgy erre vonatkozó, Tervezőnek szóló írásos döntését az engedélyezési eljárás megkezdése előtt (engedélyezési tervek hivatalos beadása) kérjük megküldeni.

Tervezőként javasoljuk a szomszéd melléképület elbontását.

2019. március 26. , Budapest

Potzner Ferenc  
Tervező  
(KÖZTI Zrt.)